
Bierutów: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę zbiornika retencyjnego - przeciwpowodziowego w Mieście i Gminie Bierutów

Numer ogłoszenia: 212461 - 2014; data zamieszczenia: 08.10.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Miejski w Bierutowie , ul. Moniuszki 12, 56-420 Bierutów, woj. dolnośląskie, tel. 71 3146251 w. 31, faks 71 3146432.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bierutow.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę zbiornika retencyjnego - przeciwpowodziowego w Mieście i Gminie Bierutów.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1.Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę zbiornika retencyjnego - przeciwpowodziowego w Mieście i Gminie Bierutów. W ramach przedmiotu umowy należy zaprojektować zbiornik o docelowej pojemności retencjonowanej wody nie mniejszej niż 350 000 m³, o powierzchni ok. 17,0 ha, wraz z niezbędną infrastrukturą hydrotechniczną oraz drogą dojazdową. Miasto i Gmina Bierutów będzie ubiegało się o dofinansowanie budowy zaprojektowanego zbiornika przez Unię Europejską ze środków RPO i PROW na lata 2014÷2020. 2.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy przeciwpowodziowego zbiornika wodnego, zlokalizowanego pomiędzy ciekami Widawą (hm 55+016 ÷ 55+596) i Młynówką Bierutowską na działkach o nr ew. 4, 5, 6, 8, 9 AM-39 , 6/2, 7/2, 8/2 AM-41 obręb Bierutów, droga dojazdowa dz. Ew. nr 12 AM 38. Planowana powierzchnia zbiornika ~ 17,0 ha, średnia głębokość ~ 2,5 m. Dokumentację objętą zamówieniem wraz z oświadczeniem zgodnym z prawem budowlanym Wykonawca wykona i przekaże zamawiającemu w wersji drukowanej, wraz z mapami oraz w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF i edytowalnym doc. Dokumentacja projektowa dla zadania

będzie składała się z następujących elementów: Zadaniem Wykonawcy będzie w szczególności: 1) Sporządzenie mapy sytuacyjno-wysokościowej dla terenu objętego inwestycją (mapa do celów projektowych), 2) Sporządzenie projektu koncepcyjnego w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy - 2 egzemplarze w wersji papierowej, 3) Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, 4) Sporządzenie operatu wodnoprawnego - 3 egzemplarze w wersji papierowej + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej, 5) Sporządzenie wniosku i uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego, 6) Sporządzenie projektu budowlanego i wykonawczego opracowanego zgodnie z prawem budowlanym, sztuką inżynierską, w oparciu o niezbędne pomiary geodezyjne, geotechniczne, hydrologiczne i gruntowe wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opiniami w tym przyrodniczymi oraz z informacjami dotyczącymi bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - po 5 egzemplarzy w wersji papierowej + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej, 7) Sporządzenie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego dla całego przedsięwzięcia razem i dla poszczególnych rodzajów robót - 3 egzemplarze w wersji papierowej + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formie edytowalnej w programie kosztorysowym, 8) Sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) - 3 egzemplarze w wersji papierowej + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej, 9) Przeprowadzenie postępowania i uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę. Wykonanie wszystkich wyżej wymienionych elementów prac projektowych nie jest obligatoryjne, Wykonawca nie będzie wykonywał tych elementów prac projektowych, które właściwy organ stwierdzi za niekonieczne lub niewymagalne. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, normami i uregulowaniami prawnymi, z należytą starannością, przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje i uprawnienia. Dokumentacja projektowa nie może wskazywać na konkretne produkty, patenty, czy pochodzenie materiałów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu wykonania dokumentacji.

3. Dokumentacja projektowa musi być wykonana w sposób umożliwiający uzyskanie niezbędnych decyzji i pozwoleń wymaganych przepisami prawa: 1) Ustawa z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.), 2) Ustawa z dnia 03.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013 r., poz. 1235 ze zm.), 3) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 09.11.2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2010 r., Nr 213, poz. 1397), 4) Ustawa z dnia 18.07.2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r., poz. 145 ze zm.), 5) Ustawa z 28.09.1991 r. o lasach (Dz. U. z 2014 r., poz. 1153), 6) Ustawa z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 ze zm.), 7) Ustawa z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r., poz. 647 ze zm.), 8) Ustawa z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013 r., poz. 627 ze zm.), 9) Oraz innych ustaw oraz stosownych rozporządzeń wydanych na ich podstawie.

4. Wykonawca projektu przed rozpoczęciem prac terenowych spotka się z przedstawicielem zamawiającego w celu uzgodnienia na gruncie podstawowych założeń projektowych sporządzając pisemną notatkę. Dodatkowo wykonawca projektu zobowiązany jest do: 1) Przed przystąpieniem do wykonywania projektu dokonać pisemnych uzgodnień z właścicielami lub zarządcami cieków i gruntów, na których realizowana będzie inwestycja lub jej oddziaływanie, 2) Przy projektowaniu urządzeń wymagane jest określenie rzędnej piętrzenia w nawiązaniu do reperów państwowych, 3) Dla projektowanego obiektu należy określić, na wymaganych w odpowiedniej skali mapach, obszar bezpośredniego oddziaływania piętrzeń, w tym określić obszar powstałych okresowych i stałych rozlewisk, 4) Przy projektowaniu lokalizacji urządzeń wodno-melioracyjnych należy

uwzględnić istniejące na danym terenie formy ochrony przyrody oraz dokonać stosownych uzgodnień, w tym z RDOŚ, 5)Określić ilość retencjonowanej wody w m³, 6)Konsultowania na bieżąco z zamawiającym powstałych problemów w trakcie wykonywania projektu, 7)Przedmiot zamówienia należy zaprojektować i zaplanować w sposób, który ograniczy dewastację i degradację gleby, 8)Wykonawca będzie ponosił wszelkie opłaty administracyjne związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. 9)Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zorganizowanie procesu wykonania prac projektowych, w taki sposób, aby założone cele zostały osiągnięte zgodnie z umową. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stosowane metody wykonania prac projektowych oraz ostateczny efekt końcowy, 10)Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze unijne, centralne i lokalne oraz przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, 11)Kopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii na bieżąco należy przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ewentualne skorzystanie z trybu odwoławczego.

5.Dokumentacja projektowa wykonana będzie z uwzględnieniem: 1)Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389), 2)Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).

6.Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami w zakresie projektowania urządzeń wodnych oraz z uwzględnieniem następujących czynników: 1)dostosowanie obiektów do warunków przyrodniczo-krajobrazowych, 2)zastosowanie materiałów naturalnych takich jak: drewno, grunt rodzimy, kamień itp.

7.Dodatkowe informacje dotyczące zakresu opracowania: 1)Wykonawca udzieli gwarancji, jakości na opracowaną dokumentację na okres 36 miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w momencie odbioru prac projektowych wraz z decyzją pozwolenia na budowę, 2)W dokumentacji należy uwzględnić też inne opracowania konieczne do uzyskania rezultatu umowy.

8.Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich pełnomocnictw niezbędnych do działania w imieniu Zamawiającego podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.20.00-1, 71.24.20.00-6.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.03.2016.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium na podstawie art. 45 ust. 2

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

- Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia - wg załącznika nr 2 do SIWZ;

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

- Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi przynajmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej na budowę zbiornika wodnego na wartość całkowitą co najmniej 100.000,00 zł brutto. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia dowodów dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - wg załącznika nr 6 do SIWZ. Wykonawca winien wykazać, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

- Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia - wg załącznika nr 2 do SIWZ;

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

- Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia - wg załącznika nr 2 do SIWZ;

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

- Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej 100.000,00 zł.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego

organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ; 2) Zobowiązanie innych podmiotów, stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ; 3) Pełnomocnictwo - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1.Zmiana postanowień zawartej umowy i jej załączników może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie z zastrzeżeniem ust. 2. 2.Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany. 3.Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 2 jest nieważna. 4.W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. 5.Zmiany umowy będą mogły być wprowadzane jedynie w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Strony nie przewidywały w chwili zawierania Umowy. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani nie mogą być przez Strony zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą Stronom bądź jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu umowy. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia nagłych zmian stanu prawnego, działań i zaniechań organów władzy publicznej, gwałtownej dekonstrukcji, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów, konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac dodatkowych i zamiennych na realizację przedmiotu umowy. 6.W sytuacjach określonych w ust. 5 Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania przedmiotu umowy, Strony określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki. 7.Niezależnie od postanowień ust. 4 i ust. 5 Strony dopuszczają możliwość: 1)zmian redakcyjnych umowy; 2)zmian terminu realizacji przedmiotu umowy, tzn. zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności: a)przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., b)odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń; 3)zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek Stron; 4)zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych; 5)zmian osobowych: a)zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania Zamówienia a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca, b)rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się Podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego

Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście, 6) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy; 7) zmian związanych ze sposobem finansowania przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, mogących wpłynąć na termin realizacji przedmiotu zamówienia. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też, kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy. 8. Pozostałe zmiany: 1) zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę; 2) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu; 3) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami. 9. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.bierutow.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Bierutowie, ul. Moniuszki 12, 56-420 Bierutów, pokój nr 3, parter.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 23.10.2014 godzina 09:30, miejsce: Urząd Miejski w Bierutowie, ul. Moniuszki 12, 56-420 Bierutów, Sekretariat, I piętro.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie