

## **Regulamin działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej**

Regulamin określa sposób powoływania, zakres działania oraz kompetencje Społecznej Komisji Mieszkaniowej-  
zwanej dalej „Komisją”.

### **I. Zasady ogólne**

1. Społeczną Komisję Mieszkaniową powołuje w całości lub poszczególnych jej członków Burmistrz Bierutowa.
2. Kadencja Komisji trwa cztery lata.
3. Społeczna Komisja Mieszkaniowa jako społeczny organ kontroli opiniuje sprawy lokalowe, a w szczególności dotyczące:
  - zakwalifikowania złożonych wniosków osób do wpisania na listę oczekujących na zawarcie umowy najmu,
  - ustalania listy osób oczekujących na zawarcie umowy najmu na czas nieoznaczony oraz lokalu socjalnego,
  - propozycji zawarcia umowy najmu konkretnego lokalu mieszkalnego dla osoby wpisanej na listę osób oczekujących na wynajęcie lokalu mieszkalnego spełniającej kryteria przydziału.
4. Społeczna Komisja Mieszkaniowa przy opiniowaniu spraw wymienionych w ust. 3 kieruje się:
  - przepisami prawa,
  - ustaleniami przyjętymi w Zasadach wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Bierutów stanowiącymi załącznik do Uchwały Nr XLI/349/14 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 23 października 2014r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Bierutów,
  - względami społecznymi wynikającymi z oceny stopnia zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej i stanu zasobów mieszkaniowych gminy.

### **II. Tryb pracy Komisji**

1. Komisja na pierwszym posiedzeniu powołuje ze swojego grona Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
3. W pracach Komisji za zgodą jej Przewodniczącego mogą brać udział z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę.
4. Posiedzenia Komisji odbywać się będą w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
5. Posiedzenia Komisji będą odbywać się w siedzibie oraz godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Bierutowie.

6. Komisja może przeprowadzać wizje lokalne w celu oceny warunków mieszkaniowych i bytowych osób ubiegających się o przydział lokalu mieszkalnego i ich rodzin. W tym celu Komisja może ze swego grona powołać Zespół wizytujący, który wybiera Sekretarza Zespołu wizytującego.
7. Sekretarz, o którym mowa w pkt. 6 z czynności Zespołu wizytującego sporządza protokół, który podpisują również osoby udzielające informacji.
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z udziałem co najmniej połowy składu przy obecności Przewodniczącego lub jego Zastępcy.
9. Członkowie Komisji mają prawo wglądu do akt rozpatrywanej sprawy.
10. Z posiedzenia Społecznej Komisji Mieszkaniowej sporządza się protokół, który podpisują członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
11. Obsługę prawną, merytoryczną oraz organizacyjną Komisji zapewni Urząd Miejski w Bierutowie.
12. Urząd Miejski w Bierutowie, na prośbę Przewodniczącego, zapewni Komisji i Zespołom wizytującym samochód w celu dokonania oceny warunków mieszkaniowych i bytowych osób wnioskujących o zawarcie umowy na przydział mieszkania.
13. Komisja udziela opinii również w innych sprawach mieszkaniowych zleconych przez Burmistrza Bierutowa.