

**UCHWAŁA NR XIV/111/15  
RADY MIEJSKIEJ W BIERUTOWIE**

z dnia 26 listopada 2015 r.

**w sprawie " Programu współpracy Miasta i Gminy Bierutów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działalności pożytku publicznego na rok 2016".**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.), Rada Miejska w Bierutowie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się "Program współpracy Miasta i Gminy Bierutów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bierutowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Bierutowie

**Marianna Jarzab**

Załącznik  
do Uchwały Nr  
Rady Miejskiej w Bierutowie  
z dnia .11.2015 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA I GMINY BIERUTÓW Z  
ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI  
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO  
NA ROK 2016**

**SPIS TREŚCI**

<b>Rozdział I.</b> Informacje ogólne .....	str. 3
<b>Rozdział II.</b> Cel główny i cele szczegółowe Programu .....	str. 3
<b>Rozdział III.</b> Zasady współpracy .....	str. 4
<b>Rozdział IV.</b> Zakres przedmiotowy .....	str. 4
<b>Rozdział V.</b> Formy współpracy .....	str. 4
<b>Rozdział VI.</b> Priorytetowe zadania publiczne .....	str. 5
<b>Rozdział VII.</b> Okres realizacji Programu .....	str. 6
<b>Rozdział VIII.</b> Sposób realizacji Programu .....	str. 6
<b>Rozdział IX.</b> Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu .....	str. 6
<b>Rozdział X.</b> Sposób oceny realizacji Programu .....	str. 7
<b>Rozdział XI.</b> Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji .....	str. 7
<b>Rozdział XII.</b> Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach .....	str.8

## **Rozdział I INFORMACJE OGÓLNE**

### **§ 1.**

Ilekróć w „Programie współpracy Miasta i Gminy Bierutów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016” jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.) ,
- 2) gmina – rozumie się przez to Miasto i Gminę Bierutów,
- 3) urządzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Bierutowie,
- 4) referat koordynujący – rozumie się przez to Referat Organizacyjny,
- 5) programie – rozumie się przez to „Program Współpracy Miasta i Gminy Bierutów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”,
- 6) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 7) organizacji pozarządowej - należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3.

## **Rozdział II CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

### **§ 2.**

1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Miastem i Gminą Bierutów a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, służącego rozpoznawaniu i zaspakajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
2. Celami szczegółowymi programu jest:
  - 1) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców,
  - 2) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
  - 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
  - 4) podnoszenie standardów współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi,
  - 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
  - 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków.

### **Rozdział III ZASADY WSPÓŁPRACY**

#### **§ 3.**

1. Współpraca Miasta i Gminy Bierutów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:
  - 1) pomocniczości,
  - 2) suwerenności stron,
  - 3) partnerstwa,
  - 4) efektywności,
  - 5) jawności
  - 6) legalności.

### **Rozdział IV ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

#### **§ 4.**

1. Przedmiotem współpracy Miasta i Gminy Bierutów z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy.
2. Program dotyczy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta i Gminy Bierutów, na rzecz mieszkańców Miasta i Gminy Bierutów (bez względu na siedzibę).

### **Rozdział V FORMY WSPÓŁPRACY**

#### **§ 5.**

1. Współpraca Miasta i Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się poprzez:
  - 1) zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
  - 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności tj.:
    - informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o terminach ogłaszania konkursów ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,
    - organizowanie spotkań Burmistrza Bierutowa z organizacjami pozarządowymi, w celu wymiany informacji na temat planowanych kierunków działań,
    - inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
    - inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość współpracy Miasta i Gminy Bierutów z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych,

- umożliwienie organizacjom pozarządowym wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
  - udzielenie pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym przez pracowników urzędu,
  - gromadzenie i publikowanie na stronie urzędu niezbędnych informacji dotyczących działalności organizacji pozarządowych.
- 3) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowej.
2. Burmistrz Bierutowa może zlecić zadanie publiczne w ramach inicjatywy lokalnej, na wniosek mieszkańców Miasta i Gminy Bierutów, na zasadach określonych w art. 19 b ustawy.

## **Rozdział VI**

### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

#### **§ 6.**

1. W roku 2016 Burmistrz Bierutowa będzie zlecać w formie wspierania lub powierzania, realizację zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w szczególności w dziedzinach:
  - 1) **ochrony i promocji zdrowia**, m.in. w zakresie:
    - profilaktyki zdrowia dzieci,
    - promocji honorowego krwiodawstwa.
  - 2) **upowszechniania kultury fizycznej i sportu**, m.in. w zakresie:
    - organizacji zajęć sportowych, rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz organizacji zawodów i rozgrywek sportowych dla mieszkańców Miasta i Gminy Bierutów.
  - 3) **wypoczynku dzieci i młodzieży**, m.in. w zakresie:
    - wypoczynku dla dzieci i młodzieży w czasie wakacji letnich.
  - 4) **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**, m.in. w zakresie:
    - organizacji imprez kulturalnych.
  - 5) **działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym**, m.in. w zakresie:
    - edukacji osób w wieku emerytalnym.
2. Burmistrz Bierutowa na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych lub na podstawie wniosków podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 ustawy.

**Rozdział VII**  
**OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

**§ 7.**

Program współpracy realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2016 do dnia 31 grudnia 2016 roku.

**Rozdział VIII**  
**SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

**§ 8.**

1. Program realizowany będzie we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego przez Burmistrza Bierutowa.
2. Program realizowany będzie poprzez:
  - 1) przeprowadzanie otwartych konkursów ofert,
  - 2) zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
  - 3) zlecenie zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

**Rozdział IX**  
**WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH**  
**NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

**§ 9.**

1. W roku 2016 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem, przeznaczają się środki finansowe w kwocie co najmniej 118 000 zł.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19 a ustawy, stanowi nie więcej niż 20% dotacji, planowanych przez organizacje pozarządowe.
3. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych, objętych w niniejszym programie, określi uchwała budżetowa.

## **Rozdział X** **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

### **§ 10.**

1. Burmistrz Bierutowa dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie.
2. Mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej sposobu jego realizacji w ciągu ostatniego roku:
  - 1) liczba ogłoszonych konkursów na realizację zadań publicznych,
  - 2) liczba złożonych ofert przez organizacje pozarządowe,
  - 3) liczba podmiotów, które otrzymały dofinansowanie na realizację zadań publicznych,
  - 4) liczba osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w programie,
  - 5) wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym,
  - 6) liczba ofert wspólnie złożonych przez organizacje pozarządowe.
3. Program oceniany jest również na podstawie wyników ankiet, które są przeprowadzane wśród organizacji pozarządowych i dotyczą współpracy z Miastem i Gminą Bierutów.
4. Burmistrz Bierutowa składa Radzie Miejskiej w Bierutowie sprawozdanie z realizacji Programu, przygotowane przez referat koordynujący, w terminie do 30 kwietnia następnego roku.
5. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowujemy jest kolejny roczny program.

## **Rozdział XI** **SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

### **§ 11.**

1. Program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.
2. Za tworzenie programu i przeprowadzenie konsultacji odpowiada referat koordynujący.
3. Niniejszy program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale nr XIV/121/11 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 23 listopada 2011 r. w sprawie „Regulaminu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji”.
4. Informacja o przebiegu konsultacji publikowana jest na stronie BIP Urzędu, w terminie 14 dni od dnia zakończenia konsultacji.



**Rozdział XII**  
**TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI**  
**KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH**  
**KONKURSACH**

**§12.**

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Burmistrz Bierutowa – w formie zarządzenia- powołuje komisję konkursową, odrębnie dla każdego zadania.
3. Komisja składa się 3-5 osób. Zasady członkostwa przedstawicieli organizacji pozarządowych w komisji określa ustawa.
4. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym eksperci, o których mowa w art. 15 ust. 2e ustawy.
5. Referat koordynujący jest zobowiązany do zamieszczania informacji o otwartym konkursie, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicach ogłoszeń urzędu.
6. Komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z kryteriami określonymi w ustawie.
7. Po dokonaniu oceny, komisja wskazuje ofertę bądź oferty z zadaniami, na które proponuje udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej oferty.
8. Jeżeli postępowanie konkursowe nie doprowadziło do wyłonienia najkorzystniejszej oferty bądź ofert, komisja przedstawia Burmistrzowi wnioski o nierozstrzygnięciu postępowania konkursowego.
9. W przypadku kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
10. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 267 ze zm.).
11. Pracami komisji kieruje przewodniczący lub wyznaczony przez niego zastępca.
12. Z prac komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) nazwę zadania ogłoszonego konkursu;
  - 2) oznaczenie miejsca i czasu przeprowadzenia konkursu;
  - 3) liczbę zgłoszonych ofert na konkurs;
  - 4) wskazanie liczby ofert zgodnych i niezgodnych z warunkami określonymi w ogłoszeniu konkursowym i w ustawie;
  - 5) wskazanie najkorzystniejszej oferty na zadanie, na realizację którego przyznana zostanie dotacja;
  - 6) imiona i nazwiska członków komisji wraz z ich podpisami.
13. Na każdym posiedzeniu sporządzana jest lista obecności członków komisji.
14. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu.
15. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw”- głos decydujący ma kierujący pracami komisji.
16. Po rozpatrzeniu i zaopiniowaniu ofert, komisja przedstawia Burmistrzowi Bierutowa protokół wraz z wykazem organizacji pozarządowych i propozycjami wysokości dotacji, który podejmuje ostateczną decyzję w tej

sprawie.

17. Członkowie komisji z tytułu pracy w komisji nie otrzymują wynagrodzenia.

18. Obsługę organizacyjno-techniczną zapewnia Urząd.