

15.05.2015

**w Bierutowie**

Fn.ORG.1712.1.2015

Pani  
Prezes  
Regionalnej Izby Obrachunkowej  
we Wrocławiu

ul. Ofiar Oświęcimskich 5  
50-069 Wrocław

W związku z przeprowadzoną , w okresie od 13 stycznia do 13 marca 2015 roku, kompleksową kontrolą gospodarki finansowej Miasta i Gminy Bierutów , uprzejmie informuję , że zalecenia pokontrolne są realizowane następująco:

**Ad.1.** Zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w Urzędzie Zasad (Polityki) rachunkowości oraz załącznika nr 2 i 3 do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2013r., poz. 289), w szczególności dotyczących:

- a) zobowiązania wynikające z zawartych przez Gminę Bierutów umów ujmowane, są z uwzględnieniem treści ekonomicznej, na odpowiednich kontach zespołu 2 "Rozrachunki i rozliczenia". Uwzględniając treść ekonomiczną pozostałych zobowiązań wobec firmy M.W. Trade S.A. z Wrocławia , firmy Magellan S.A. z Łodzi i Agencji Nieruchomości Rolnych we Wrocławiu zostały ujęte w ewidencji konta 240 "Pozostałe rozrachunki",
- b) została wprowadzona szczegółowa ewidencja do konta 222 "Rozliczenie dochodów budżetowych dla każdej jednostki budżetowej osobno w sposób umożliwiający ustalenie stanu rozliczeń z poszczególnymi jednostkami budżetowymi",
- c) została wprowadzona ewidencja konta 901 "Dochody budżetu" w sposób odzwierciedlający faktyczny stan dochodów wykonanych przez jednostkę samorządu terytorialnego za dany rok. ,

**Ad.2.** Ewidencja do kont 225, 229, 231 jest prowadzona w sposób umożliwiający sporządzenie sprawozdania Rb-28S z wykonania wydatków budżetowych w zakresie wykazywanych zobowiązań tj. według podziałek klasyfikacji budżetowej.

**Ad.3.** Przyjęto do wiadomości i stosowania przestrzegania wewnętrznych przepisów instrukcji "Wykaz ksiąg rachunkowych z wykazem zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych z określeniem ich struktury, wzajemnych powiązań oraz ich funkcji w organizacji całości ksiąg rachunkowych i w procesach przetwarzania danych" stanowiącej załącznik nr 3 do zarządzenia nr 58/10, w szczególności w zakresie sporządzania zestawienia sald kont analitycznych i zestawienia obrotów i sald kont



księgi głównej, które wykazują pełną zgodność danych pomiędzy sobą, jak i w porównaniu z dziennikiem.

**Ad.4.** Zobowiązuje się do przestrzegania ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2013 r., poz. 330 ze zm.), a w szczególności do:

- a) stosowania przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, rzetelnie i jasno przedstawiając sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy, stosownie do postanowień art. 4 ust. 1 ustawy ,
- b) wykazywania w sprawozdaniach finansowych zdarzeń, w tym operacji gospodarczych, zgodnie z ich treścią ekonomiczną, stosownie do postanowień art. 4 ust. 2 ustawy ,
- c) zarządzeniem nr 46/15 z dnia 24.04.2015 r. wprowadzono Zakładowy Plan Kont dla Urzędu Miejskiego ,
- d) terminowego zamykania ksiąg rachunkowych na dzień kończący rok obrotowy, stosownie do postanowień art. 12 ust. 2 pkt 1 oraz ust. 4 ustawy,
- e) dokonywania zapisów w dzienniku w sposób umożliwiający ich jednoznaczne powiązanie ze sprawdzonymi i zatwierdzonymi dowodami księgowymi, stosownie do postanowień art. 14 ust. 2 ustawy,
- f) ujmowania na kontach ksiąg pomocniczych zapisów będących uszczegółowieniem i uzupełnieniem zapisów kont księgi głównej, stosownie do art. 16 ust. 1 ustawy,
- g) wprowadzania do ksiąg rachunkowych danego okresu sprawozdawczego, w postaci zapisu, wszystkich zdarzeń gospodarczych, które nastąpiły w tym okresie, stosownie do postanowień art. 20 ust. 1 ustawy. Zarządzeniem nr 46/2015 z dnia 24.04.2015r. na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy wprowadzono zapis "w księgach danego miesiąca ujmowane są należności i zobowiązania uznane, dotyczące kosztów danego miesiąca z datą wpływu do referatu finansowego do 5 dnia następnego miesiąca kalendarzowego (włącznie) - ze względu na termin złożenia sprawozdania Rb-27S i Rb-28S (10 dzień każdego miesiąca). Wyjątek stanowi miesiąc grudzień , w którym ujmuje się należności i zobowiązania uznane dotyczące grudnia z datą wpływu następnego roku do dnia sporządzenia sprawozdania finansowego".
- h) dokonywania zapisów w księgach rachunkowych na podstawie dowodów księgowych stwierdzających dokonanie operacji gospodarczej, stosownie do postanowień art. 20 ust. 2 ustawy,
- i) prowadzenia ksiąg rachunkowych rzetelnie, bezbłędnie, sprawdzalnie i bieżąco, stosownie do postanowień art. 24 ust. 1 ustawy,
- j) prowadzenia ksiąg rachunkowych w sposób umożliwiający stwierdzenie poprawności dokonanych w nich zapisów, a w szczególności dokumentowanie zapisów w sposób pozwalający na identyfikację dowodów i sposobu ich zapisania w księgach rachunkowych na wszystkich etapach przetwarzania danych, stosownie do postanowień art. 24 ust. 4 pkt 1 ustawy,
- k) przeprowadzania na ostatni dzień roku obrotowego inwentaryzacji gruntów oraz zobowiązań, stosownie do postanowień art. 26 ust. 1 pkt 3 ustawy . Zarządzeniem nr 46/2015 z dnia 24.04.2015r. zobowiązuje się pracowników merytorycznych do przedkładania do referatu księgowości informacji w zakresie zmian zachodzących w zasobach mienia komunalnego (grunty). Powyższe informacje winny być przedkładane do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
- l) dokonywania na dzień bilansowy wyceny zobowiązań w kwocie wymagającej zapłaty, stosownie do postanowień art. 28 ust. 1 pkt 8 ustawy.

**Ad.5.** Zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) , a w szczególności do:



- a) dokonywania wydatków w wysokościach i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań, stosownie do postanowień art. 44 ust. 3 pkt 3 ustawy,
- b) zaciągania zobowiązań do sfinansowania w danym roku do wysokości wynikającej z planu wydatków, stosownie do postanowień art. 46 ust. 1 ustawy,
- c) ustalania w formie decyzji, środków publicznych stanowiących niepodatkowe należności budżetowe,
- d) podejmowanie działań zapewniających realizację celów i zadań w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
- e) skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej,
- f) finansowanie deficytu Miasta i Gminy Bierutów jedynie przychodami wymienionymi w art. 217 ust. 2 ustawy,
- g) prowadzenia kontroli wykorzystania dotacji, by dotacje udzielone z budżetu gminy wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości zostały zwrócone wraz z odsetkami do budżetu.

**Ad.6.** Zobowiązuje się do przestrzegania przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z 16 stycznia 2014 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. z 2014 r., poz. 119 ze zm.) a w szczególności do:

- a) sprawozdania za grudzień 2014 roku dane w zbiorczych sprawozdaniach: Rb-27S z wykonania planu dochodów budżetowych i Rb-28S z wykonania planu wydatków budżetowych wykazywane zostały na podstawie sprawozdań jednostkowych, stosownie do postanowień § 6 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia. Obecnie sprawozdania zbiorcze Rb-27S z wykonania planu dochodów budżetowych i Rb-28S z wykonania planu wydatków budżetowych - miesięczne i kwartalne sporządzane są na podstawie sprawozdań jednostkowych.
- b) wykazywania w sprawozdaniach kwot zgodnych z danymi wynikającymi z ewidencji księgowej, stosownie do postanowień § 9 ust. 1 i 2 rozporządzenia,
- c) wykazywania w sprawozdaniach Rb-28S w kolumnie "Zobowiązania ogółem" wszystkich bezspornych zobowiązań niespłaconych do końca okresu sprawozdawczego, stosownie do postanowień § 9 ust. 2 pkt 4 załącznika nr 39 rozporządzenia
- d) wykazywania w sprawozdaniach Rb-28S zobowiązań wymagalnych, stosownie do wymogów określonych w § 9 ust. 2 pkt 5 załącznika nr 39 rozporządzenia

**Ad.7.** Zobowiązuje się do przestrzegania przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z 25 października 2010 roku w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 208 poz. 1375) a w szczególności § 4 ust. 2 dotyczącego sposobu dokumentowania wygaśnięcia zobowiązań podatkowych.

**Ad.8.** Zobowiązuje się do przestrzegania przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z 20 maja 2014 r. w sprawie trybu postępowania wierzycieli należności pieniężnych przy podejmowaniu czynności zmierzających do zastosowania środków egzekucyjnych (Dz.U., poz. 656), w szczególności do przestrzegania terminu wystawiania tytułu wykonawczego.

**Ad.9.** Przyjmuje się do wiadomości i stosowania procedury określania wysokości nadpłat i ich zarachowania stosownie do art. 74a i art. 76 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2012 r., poz. 749 ze zm.).

**Ad.10.** Zobowiązuje się do przestrzegania terminów przedkładania sprawozdania z wykonania średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego stosownie do postanowień art. 30a ust. 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014 r., poz. 191 ze zm.).



**Ad.11.** Zobowiązuje się do wykazywania zobowiązań wymagalnych w sprawozdaniach Rb-Z o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji .

**Ad.12.** Zobowiązuje się do prawidłowego klasyfikowania ponoszonych przez Gminę wydatków zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Ministra Finansów z 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U. z 2014 r., poz. 1053 ze zm.).

**Ad.13.** Regulamin Pracy Urzędu Miejskiego w Bierutowie wprowadzony zarządzeniem Burmistrza Bierutowa nr 39/09 z dnia 30 czerwca 2009 r. w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Bierutowie, został zaktualizowany w dniu 3 marca 2015 r. zarządzeniem nr 17/15, aktem tym nadałem nowe brzmienie paragrafowi § 41 pkt 4: „4. Urlopu niewykorzystanego przez pracownika w terminie wynikającym z planu urlopów, pracodawca udzieli najpóźniej do dnia 30 września następnego roku kalendarzowego. Nie dotyczy to części urlopu udzielanego na podstawie § 40 ust. 6 Regulaminu.” O aktualizacji tej obszernie informowałem Panią Inspektor Regionalnej Izby Obrachunkowej - Barbarę Siekaniec, poprzez złożenie do akt z kontroli, kopii tego zarządzenia.

**Dowód:** kopia zarządzenia potwierdzona za zgodność z oryginałem, dostępna również na BIP- załączona do odpowiedzi na pkt 28 lit. a) Wniosków pokontrolnych.

**Ad.14.** Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 j.t.), w zakresie wykorzystywania urlopu wypoczynkowego za rok poprzedni, najpóźniej do 30 września następnego roku kalendarzowego, zgodnie z zapisami art. 168 Kodeksu pracy.

**Ad.15.** Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786).

**Ad.16.** Zobowiązuję się do należytego stosowania aktów kierownictwa wewnętrznego, m.in. Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Bierutowie, wprowadzonego Zarządzeniem Burmistrza Bierutowa Nr 35/09 z dnia 19 czerwca 2009 r. , następnie zaktualizowanym Zarządzeniem Burmistrza Bierutowa Nr 79/14 z dnia 31 grudnia 2014 r. oraz Zarządzeniem Burmistrza Bierutowa Nr 23/15 z dnia 10 marca 2015 r.

**Ad.17.** Zobowiązuje się do zaciągania zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek do wysokości określonej przez Radę Miejską w uchwale budżetowej.

**Ad.18.** Zobowiązujemy się, w celu zachowania terminów obowiązywania zabezpieczeń należytego wykonania umów, do monitorowania terminów realizacji i zakończenia robót i usług w przypadku ich przedłużenia na stanowiskach merytorycznych.

**Ad.19.** Zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

**Ad.20.** Zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**Ad.21.** Zostanie przeprowadzona kontrola prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych przez M-G ZLZS oraz UKS na realizację zadania pn. 'Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Miasta i Gminy Bierutów na lata 2012-2014 , a o jej wynikach poinformuję Regionalną Izbę Obrachunkową we Wrocławiu odrębnym pismem w późniejszym terminie.

**Ad.22.** W dniu 29 stycznia 2015r. Rada Miejska w Bierutowie uchwałą nr VI/31/15 określiła warunki i tryb finansowania rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Bierutów.

**Ad.23.** Zobowiązuje się do przestrzegania zapisów zawartych w umowach o powierzenie podmiotom spoza sektora finansów publicznych realizacji zadań publicznych , a przede wszystkim w zakresie rozliczania wydatków przewidzianych i ujętych w zawartych umowach, wymogu przedkładania przez dotowanych zaktualizowanych wersji kosztorysów,



zachowania pisemnej formy wszelkich zmian, egzekwowania wraz z odsetkami kwot dotacji pobranych w nadmiernej wysokości.

**Ad.24.** Zobowiązuje się do przestrzegania ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.), w szczególności do: by każda czynność prawna mogąca spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, była opatrzona kontrasygnatą skarbnika miasta i gminy lub osoby przez niego upoważnionej.

**Ad.25.** Zobowiązuje się do przestrzegania przepisów w zakresie szeroko pojętego gospodarowania nieruchomościami w sposób zgodny z zasadami prawidłowej gospodarki a w szczególności:

- a) gospodarowania nieruchomościami w sposób racjonalnych decyzji dotyczących zbywania i nabywania nieruchomości, uwzględniając racjonalność ekonomiczną i niezbędność do wykonywania zadań publicznych,
- b) Niewątpliwie w świetle regulacji przewidzianej w art.25 w zw. z art.23 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami nie jest możliwe uregulowanie w uchwale dotyczącej zasad sprzedaży nieruchomości stanowiących własność gminy obowiązku uiszczenia swoistej „zaliczki” na poczet kosztów przygotowania nieruchomości do sprzedaży (m. in. kosztów wyceny, kosztów geodezyjnych itp). W związku z powyższym w najbliższym czasie zostanie przygotowana nowa stosowna Uchwała Rady Miejskiej w Bierutowie w powyższym zakresie, z uwzględnieniem obowiązującego na dzień dzisiejszy stanu prawnego.

Zgodnie z treścią art.25 ust.1 i 2 w zw. z art.23 ust. 1 u.g.n. Burmistrz zapewnia wycenę nieruchomości, m.in. nieruchomości przeznaczonych do zbycia. Pojęcie to jest pojęciem nieostrym bowiem powstaje pytanie czy sformułowanie „zapewnia wycenę” oznacza tylko zapewnienie sporządzenia takiej wyceny przez rzeczoznawcę, czy także obejmuje poniesienie kosztów takiej wyceny. Procedura zbycia nieruchomości należących zarówno do Skarbu Państwa jak i jednostki samorządu terytorialnego nie jest procedurą administracyjną (są to czynności cywilnoprawne) a zatem nie mają do niej zastosowania przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego dotyczące opłat i kosztów postępowania. Przepisy ustawy o gospodarce nieruchomościami nie zawierają regulacji dotyczących zwrotu ponoszenia kosztów przygotowania nieruchomości do sprzedaży, jednakże jak już wspomniałem powyżej, są to niewątpliwie czynności cywilnoprawne, w związku z powyższym ustalenie, kto poniesie koszty np. wyceny nieruchomości, określają warunki umowy negocjowanej przez jej strony, tj. ewentualnego nabywcę i gminę reprezentowaną przez jej organ wykonawczy. Zasady rozliczenia tych kosztów podlegają woli stron określonej umowy, zgodnie z generalną zasadą autonomii stron wyrażoną w artykuale 353 KC zasadą swobody zawierania umów. Strony zawierające umowę mogą ułożyć stosunek prawny wg swojego uznania, byleby jego treść lub cel nie sprzeciwiały właściwości (naturze) stosunku, ustawie ani zasadom współżycia społecznego. Nie można przyjąć aby ustawa o gospodarce nieruchomościami w swoich zapisach wyłączała w tym zakresie wskazane wyżej podstawowe zasady obrotu cywilnoprawnego. Zasadność obarczenia strony nabywającej kosztami wyceny znajduje pośrednie uzasadnienie nawet w samej ustawie o gospodarce nieruchomościami, np. przy trybie aktualizacji wysokości opłaty rocznej dokonywanej na wniosek dotychczasowego wieczystego użytkownika gruntu, ustawa zakłada obciążenie kosztami sporządzenia stosownego dowodu w postaci operatu szacunkowego, strony żądającej tej aktualizacji.

Podsumowując stwierdzić należy, że w sytuacji gdy dochodzi do zbycia nieruchomości, organ gminy może jako jeden z warunków zbycia ustalić obowiązek



poniesienia kosztów przygotowania nieruchomości do sprzedaży, warunek ten zaś może podlegać negocjacjom ze strony nabywcy, zaś w przypadku braku porozumienia gmina nie ma obowiązku zbycia nieruchomości. Oczywiście kwestia uiszczenia wymienionej kwoty z tytułu zwrotu kosztów przygotowania dokumentacji może nastąpić jedynie w drodze porozumienia cywilnoprawnego nawiązanego np. poprzez obustronne podpisanie umowy przedwstępnej czy też protokołu uzgodnień stanowiących następnie podstawę do finalizacji umowy notarialnej.

W orzecznictwie sądów administracyjnych dominuje pogląd, że przygotowanie nieruchomości do sprzedaży (a w tym wycena) należy do obowiązków gminy i ją obciążają koszty takiego przygotowania, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku dojścia do skutku zbycia nieruchomości, w ramach dotyczących warunków zbycia, kosztami tymi może zostać obciążony nabywca.

I tak np. w wyroku WSA we Wrocławiu z dnia 19.08.2008 r. II SAWr-304/08 sąd stwierdził (...) *Warunki przeniesienia własności określonej nieruchomości w ramach zasobu powiatowego zostają skonkretyzowane w odpowiedniej umowie zawieranej w formie aktu notarialnego, a uprawnionym do tej czynności jest zarząd powiatu. W uprawnieniu tym zawiera się również możliwość kształtowania – w sposób nie naruszający prawa – treści poszczególnych klauzul umowy w warunkach gwarantowanych treścią przepisu art.353 kodeksu cywilnego statującego zasadę swobody umów. Zapisy dotyczące obciążania stron umowy przeniesienia własności nieruchomości kosztami wyceny, podziału geodezyjnego, inwentaryzacji budynku należą do przedmiotowo nieistotnych postanowień takiej umowy i powinny być każdorazowo uszczegółowione w umowie z poszanowaniem woli stron (...).*

Chciałbym także dodać, że w praktyce mającej u nas zastosowanie, nie występujemy o zwrot kosztów w przypadku gdy zbycie nieruchomości nie dojdzie do skutku, a tym samym nie zostanie zawarta umowa cywilno prawna.

Reasumując nie podzielam stanowiska RIO we Wrocławiu co do zaistnienia nieprawidłowości w takim jak dotychczas trybie postępowania, w związku z powyższym niniejszym prezentuję pogląd odmienny od przedstawionego jako zalecenia w wnioskach pokontrolnych w pkt 25 lit b) i wnoszę o rozważenie przytoczonych argumentów w tym zakresie.

**Ad.26.** Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów w zakresie prawidłowego prowadzenia przetargów na sprzedaż nieruchomości zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie ustawami i przepisami wykonawczymi.

**Ad.27.** Realizując postanowienia zawartej "Umowy sprzedaży oraz dzierżawy" , w szczególności w zakresie zwrotu przez Gminę należności z tytułu podatku od nieruchomości , Gmina na dzień dzisiejszy zwraca spółce Trade podatek od nieruchomości w kwocie netto.

**Ad.28.** Informuję Regionalną Izbę Obrachunkową we Wrocławiu o działaniach podjętych w zakresie:

- a) działania jakie podjąłem odnośnie zaktualizowania Zarządzenia Burmistrza Bierutowa nr 39/09 z dnia 30 czerwca 2009 r. w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Bierutowie, datowane są już na dzień 26 lutego 2015 r. O działaniach tych obszernie informowałem Panią Inspektor Regionalnej Izby Obrachunkowej - Barbarę Siekaniec, poprzez złożenie w tym dniu do akt z kontroli pisma z dnia 26 lutego 2015 r. o sygn.ORG.0125.1.2015r.MK.  
**Dowód:** kopia pisma potwierdzona za zgodność z oryginałem.



Następnie w dniu 3 marca 2015 r. wydałem Zarządzenie nr 17/15, którym to aktem nadałem nowe brzmienie paragrafowi § 41 pkt 4 obowiązującego w Urzędzie Regulaminu Pracy: „4. Urlopu niewykorzystanego przez pracownika w terminie wynikającym z planu urlopów, pracodawca udzieli najpóźniej do dnia 30 września następnego roku kalendarzowego. Nie dotyczy to części urlopu udzielanego na podstawie § 40 ust. 6 Regulaminu.”

Kopię zarządzenia, również przekazałem do akt z kontroli.

**Dowód:** kopia zarządzenia potwierdzona za zgodność z oryginałem, dostępna również na BIP.

W tym miejscu chciałabym po raz kolejny zapewnić, iż zapis art. 168 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 j.t.) w brzmieniu: „Urlopu niewykorzystanego w terminie ustalonym zgodnie z art. 163 należy pracownikowi udzielić najpóźniej do dnia 30 września następnego roku kalendarzowego; nie dotyczy to części urlopu udzielanego zgodnie z art. 167<sup>2</sup>.”, był przez kierownictwo Urzędu respektowany i od momentu jego wejścia w życie stosowany w praktyce. Pracownicy byli ustnie powiadomieni o przysługującym im prawie, wywodzonym wówczas wprost z art. 168 ustawy Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 j.t.),

- b) podtrzymuje moje stanowisko przedstawione przeze mnie w piśmie złożonym do akt kontroli na ręce Pani Barbary Siekaniec w dniu 23 lutego 2015 r. jak również uzupełnionym w dniu 27 lutego 2015 r. wraz z załączonym wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 8 czerwca 2010 r. IPK 31/10.
- c) jak już określono w odp. na pkt 25 b w najbliższym czasie zostanie przygotowany projekt uchwały Rady Miejskiej w Bierutowie w powyższym zakresie z uwzględnieniem obowiązującego na dzień dzisiejszy stanu prawnego, następnie przedłożę go RM.
- d) Miasto i Gmina w celu wyegzekwowania nienależnie zapłaconego w 2014 r. spółce M.W. Trade S.A. "podatku od nieruchomości" w kwocie 2.697,70 zł (podatek od nieruchomości jest przez spółkę dodatkowo obciążany podatkiem VAT), wystąpiła do Ministra Finansów o wydanie indywidualnej interpretacji, postanowieniem Nr ILPP5/4512-1-48/15-2/PG z dnia 8 maja 2015 r. Dyrektor Izby Skarbowej w Poznaniu działając w imieniu Ministra Finansów odmówił wszczęcia postępowania w sprawie mojego wniosku (w załączeniu kopia postanowienia). W tej sytuacji będziemy dalej prowadzić czynności wyjaśniające.
- e) w celu wyegzekwowania od firmy M.W. Trade S.A. zawyżonych odsetek karnych wystosowano do spółki pismo w którym wskazuje się, że w notach odsetkowych nr DF/2014\_01/08 i nr DF/2014\_01/07 do naliczenia odsetek przyjęto nie zgodną z zapisami § 4 porozumień podstawę naliczenia odsetek i zwrócono się o zwrot łącznej kwoty 1 379,96 zł nadpłaconych odsetek.

Burmistrz Bierutowa

  
Władysław Bogusław Kobiątka

Do wiadomości:

Pani

Marianna Jarzab

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Bierutowie