

Bierutów, dnia 16.12.2016 r.

IR.2714.14.2.2016.JP

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwracamy się z prośbą o złożenie oferty cenowej na zadanie pn.: "**Opracowanie dokumentacji budowlano-architektonicznej dla zadania pn. Budowa szatni dla sportowców LZS Solniki Małe przy boisku sportowym w miejscowości Solniki Małe, gm. Miasto i Gmina Bierutów "**

I. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto i Gmina Bierutów, ul. Moniuszki 12, 56-420 Bierutów, woj. dolnośląskie tel. 071 314 62 51, fax. 071 314 64 32, www.bip.bierutow.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia

W ramach zamówienia należy wykonać indywidualny projekt szatni dla 40-stu sportowców wraz z infrastrukturą techniczną, wewnętrznymi oraz zewnętrznymi sieciami, oraz zagospodarowaniem terenu.

Projekt musi przewidywać zastosowanie rozwiązań technicznych i materiałów zgodnych z wymogami w obiektach stanowiących przedmiot zamówienia. W projekcie należy zastosować technologie pozwalające na energooszczędność obiektu i niskie koszty utrzymania.

W ramach zadania należy wykonać kompleksową dokumentację obejmującą między innymi :

- 1) projekt budowlano architektoniczny - wykonawczy;
- 2) projekt budowlany dla każdej z branż - wykonawczy;
- 3) przedmiary robót dla każdej z branż;
- 4) kosztorysy inwestorskie dla każdej z branż;
- 5) dokumentacje wykonawcze STWiOR dla każdej z branż;
- 6) projekt zagospodarowania działki;
- 7) uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy;
- 8) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i wymaganych przepisami prawa decyzji wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę.

2. Dokumentacja projektowa winna uwzględniać:

- 1) budynek parterowy niepodpiwniczony na planie prostokąta,
- 2) w obiekcie należy uwzględnić dwie szatnie o powierzchni min. 24 m² z łazienkami i węzłem sanitarnym każda, szatnię sędziowską o powierzchni min. 12 m² z łazienką i węzłem sanitarnym oraz pomieszczenie gospodarcze,
- 3) każde z pomieszczeń szatniowych z niezależnym wejściem.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany technologii wykonania oraz wymiarów budynku będącej wynikiem uzgodnień w trakcie realizacji dokumentacji.

Zakres opracowania dokumentacji w szczególności obejmuje:

- projekt architektoniczno - budowlany - wykonawczy;
- projekt budowlany - wykonawczy instalacji wewnętrznych: wod-kan i elektryczny,
- projekt budowlany - wykonawczy sieci zewnętrznych: przyłącza wod-kan, poza licznikowego przyłącza energetycznego, zbiornik na nieczystości ciekłe,
- projekt zagospodarowania działki,
- szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (dla każdej z branż),
- przedmiary robót - (dla każdej z branż),
- kosztorys inwestorski - (dla każdej z branż),
- wszelkie wymagane uzgodnienia niezbędne do uzyskania prawomocnej decyzji o pozwolenie na budowę,
- prawomocna decyzja pozwolenia na budowę.

W/w opracowania należy przygotować:

- w wersji papierowej w 2 egzemplarzach,
- w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD w jednym egzemplarzu.

Projekt powinien:

- 1) być wykonany przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do projektowania zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290);
- 2) być wykonany w formie zgodnej z :
 - Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego,
 - Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,
 - Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadwienia obiektów budowlanych Dz. U. z dnia 27 kwietnia 2012 r.,
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie,
 - Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów,
 - Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych,

- Z ustawą dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Wykonawca winien opracować dokumentację projektową na podstawie aktualnych przepisów prawa.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- 1) Uzyskanie map do celów projektowych,
- 2) Wykonanie koncepcji obiektu oraz zagospodarowania terenu przyległego wraz z kalkulacją kosztów,
- 3) Uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy,
- 4) Uzgodnienie dokumentacji przez zespół koordynacyjny - Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej,
- 5) Uzgodnienie dokumentacji z rzeczoznawcą ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz z rzeczoznawcą do sprawdzenia Zabezpieczeń Przeciwpożarowych,
- 6) Wykonawca w trakcie prac projektowych jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązań projektowych,
- 7) Wystąpienie do właściciela sieci wodociągowej, energetycznej o wydanie warunków włączenia się do istniejącej sieci,
- 8) Przygotowanie materiałów do uzyskania niezbędnych decyzji wymaganych ustawami: Prawo budowlane, Prawo Ochrony Środowiska,
- 9) Dokumentacja wymaga uzgodnienia z inwestorem we wszystkich fazach projektowania,
- 10) Wszystkie założenia oraz rozwiązania projektowe muszą być uzgodnione z Zamawiającym przed przystąpieniem do końcowej fazy prac projektowych,
- 11) Uczestniczenie w spotkaniach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego oraz przedstawienia Zamawiającemu na każde wezwanie stanu zaawansowania prac projektowych,
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do sygnalizowania problemów wynikających z realizacji zamówienia na każdym etapie oraz czynnie uczestniczyć w spotkaniach z nimi związanych i rozwiązywaniu trudności. Projekt w fazie wstępnej - przed uzgodnieniami i w wersji ostatecznej należy przedstawić w referacie Infrastruktury i Ochrony Środowiska celem uzyskania jego akceptacji,
- 13) Projektowane technologie, urządzenia oraz materiały winny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejski normy zharmonizowane,
- 14) W dokumentacji projektowej nie należy odnosić się do konkretnej marki ani źródła, znaku handlowego, patentu, typu, pochodzenia lub produkcji. W przypadku gdy jest to niezbędne dla dostatecznie precyzyjnego i zrozumiałego opisu, należy wskazać dopuszczalne rozwiązania, równoważne opisywanym wraz z podaniem parametrów równoważności,
- 15) Aktualizacji kosztorysów inwestorskich na etapie przygotowywania dokumentacji przetargowej na wykonywanie zaprojektowanych prac,
- 16) W ramach oferowanego wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązuje się do przygotowywania propozycji odpowiedzi na ewentualne pytania natury technicznej, skierowane do Zamawiającego przez Wykonawców na etapie prowadzenia procedury przetargowej na roboty budowlane objęte opracowaniem

stanowiącym przedmiot zamówienia, w terminie dwóch dni roboczych od dnia otrzymania pytań przez Wykonawcę,

17) W ramach oferowanego wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania opracowań zastępczych, uzupełnień, korekt, aktualizacji rysunków itp. niezbędnych do prawidłowego przebiegu realizacji inwestycji,

18) W ramach oferowanego wynagrodzenia określonego mieści się również przyjazd na budowę w trakcie realizacji inwestycji w ilości 6 razy celem stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem oraz ewentualne uzgodnienia możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,

19) Prawa autorskie.

W ramach oferowanego wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca przenosi na Zamawiającego pełne autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej stworzonej przez Wykonawcę i podległe mu osoby. Zamawiający nabywa prawo do korzystania z dzieła będącego przedmiotem zamówienia na polach eksploatacji określonych w art. 50 pkt 1-3 ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 666). Zamawiający ma prawo do wykorzystania dokumentacji projektowej w tym do:

- powielenia dokumentacji projektowej lub jej części dowolną techniką,
- wprowadzenia dokumentacji projektowej do pamięci komputera,
- wykorzystania dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem niniejszej umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności poprzez włączenie jej do opisu istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienie jej lub jej części wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem,
- w zakresie obrotu przekazanym przez Wykonawcę oryginałem albo egzemplarzami na których dzieło/utwór utrwalono.

Nabyte prawa są nieograniczone w czasie. Wykonawca zgadza się na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych, bez uszczerbku dla prawa do utworu pierwotnego. Zamawiający zobowiązuje się zachować osobiste prawa autorskie twórców. Z chwilą dokonania odbioru własność egzemplarzy, na których utrwalono projekt przechodzi na Zamawiającego.

4. Obręb geodezyjny Solniki Małe nie posiada Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego. Nie występuje obszar Natura 2000.

5. Wymagany termin realizacji umowy: **180 dni od daty** podpisania umowy.

6. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:
Cena - 100%

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest poza trybem przetargów publicznych na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), jednakże z zachowaniem zasad konkurencyjności w formie zapytania cenowego.

7. Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:

- 1) formularz propozycji wg załączonego wzoru.

8. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

9. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

- 1) Propozycja cenowa winna być złożona w Referacie Infrastruktury i Rozwoju, pok. nr 3 - Bierutów, ul. Moniuszki 12, do dnia 28.12.2016 r., w formie pisemnej, na dołączonych formularzach,
- 2) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Propozycja cenowa na zadanie pn.: **Opracowanie dokumentacji budowlano-architektonicznej dla zadania pn. Budowa szatni dla sportowców LZS Solniki Małe przy boisku sportowym w miejscowości Solniki Małe, gm. Miasto i Gmina Bierutów,**
- 3) Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym są :

W sprawach dotyczących zapytania cenowego informacji udziela:

- Robert Kropielnicki, od pn - pt w godz. od 9⁰⁰ - 14⁰⁰, tel. 071 314-62-51 wew. 51 lub pytania można kierować pisemnie na adres Zamawiającego, ul. Moniuszki 12, 56-420 Bierutów, tel.: 071 314-62-51, fax: 071 314-64-32, e-mail: infrastruktura@bierutow.pl,

11. Istotne warunki zamówienia:

- 1) Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto za całość realizacji zamówienia;
- 2) Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty;
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena;
- 4) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 5) Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy;
- 7) Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku przez Wykonawcę, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego;
- 8) Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym;

- 9) Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny;
- 10) Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe;
- 11) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego;
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny;
- 13) Oferty niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
- 14) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia;
- 15) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.

Załączniki:

- 1) formularz oferty.

Burmistrz Bierutowa

mgr Władysław Bogusław Kobiłka

nr sprawy: IR.2714.14.2.2016.JP

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

1. Nazwa i adres WYKONAWCY

Nazwa:

.....

Adres:

NIP:.....

REGON:

Nr Rachunku Bankowego:

2. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cena netto:zł

podatek VAT:zł

cena brutto:zł

słownie brutto

.....zł

3. W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słownie rozstrzygająca będzie cena napisana słownie.
4. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego, ceny nie będą podlegać zmianie, a oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.
6. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, akceptujemy wskazany czas związania ofertą.
7. W przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.

....., dnia 2016 r.

.....

Podpis osoby uprawnionej