

**Dyrektor Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Bierutowie**  
z siedzibą przy ul. Kolejowej 7, 56-420 Bierutów,  
**ogłasza nabór na wolne stanowisko młodszego bibliotekarza.**

**Warunki zatrudnienia:**

- umowa o pracę na czas określony (docelowo na czas nieokreślony)
- wymiar czasu pracy: 1 etat.
- czas pracy: w godzinach pracy Biblioteki.
- planowane zatrudnienie od **sierpnia 2023 r.**
- miejsce pracy: Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Bierutowie ul. Kolejowa 7, 56-420 Bierutów.

**Wymagania niezbędne:**

- posiadać obywatelstwo polskie,
- posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych,
- nie być skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- wykształcenie wyższe lub średnie bibliotekarskie, preferowane humanistyczne,
- znajomość zagadnień merytorycznych,
- biegła obsługa komputera i urządzeń biurowych,
- swobodne korzystanie z Internetu i umiejętność wykorzystania go w pracy.

**Wymagania dodatkowe:**

- mile widziane przygotowanie pedagogiczne,
- zainteresowanie literaturą, rozeznanie na rynku wydawniczym,
- komunikatywność, umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność wystąpień publicznych,
- inwencja i pomysłowość,
- zdolności animacyjne, mile widziane doświadczenie w pracy z dziećmi / młodzieżą,
- samodzielność i odpowiedzialność za powierzone zadania.

**Obowiązki:**

- obsługa czytelnika,
- gromadzenie, opracowywanie, udostępnianie i inwentaryzacja zbiorów bibliotecznych,
- przygotowywanie raportów dla Biblioteki Narodowej i Instytutu Książki
- przygotowywanie sprawozdań rocznych i statystyk,
- prowadzenie dokumentacji bibliotecznej,
- przygotowywanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikami, służących popularyzacji literatury i czytelnictwa,
- inne polecenia dyrektora biblioteki
- współpraca ze szkołami, przedszkolami i innymi instytucjami partnerskimi.

**Wymagane dokumenty:**

- list motywacyjny podpisany własnoręcznie,
- kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- wypełniony i podpisany własnoręcznie kwestionariusz osobowy,
- wypełnione i podpisane własnoręcznie oświadczenie o niekaralności,

- CV podpisane własnoręcznie z informacją o dotychczasowym przebiegu pracy zawodowej z podanym adresem zwrotnym wraz z numerem telefonu kontaktowego lub adres mailowy kandydata, opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko: bibliotekarz, przez Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy w Bierutowie reprezentowaną przez Dyrektora, z siedzibą przy ulicy Kolejowej 7 w Bierutowie, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000), oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO). Przyjmuję do wiadomości, że Administratorem moich danych osobowych jest Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Bierutowie.”

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w zamkniętej kopercie (z dopiskiem: „**Rekrutacja do Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Bierutowie**”) w siedzibie Biblioteki przy ul. Kolejowej 7, 56-420 Bierutów, do dnia **26 maja 2023r.**, lub przesłać pocztą na adres Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Bierutowie ul. Kolejowa 7, 56-420 Bierutów. (decyduje data stempla pocztowego).

Szczegółowe informacje udzielane są pod numerem 71 314 64 14.

Wymagane dokumenty i oświadczenie powinny być własnoręcznie podpisane.

***Prosimy o nieskładanie dokumentów innych niż wymagane.***

#### **Informacje dodatkowe:**

- na rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszeni wybrani kandydaci po analizie dokumentów aplikacyjnych, którzy zostaną telefonicznie poinformowani o terminie rozmowy,
- złożonych ofert nie odsyłamy, a nieodebrane po miesiącu od dnia naboru podlegają zniszczeniu,
- zastrzega się możliwość unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

**Dyrektor Biblioteki Publicznej Miasta  
i Gminy w Bierutowie**

/-/ Ewa Burdka

.....  
miejsowość, data

**OŚWIADCZENIE  
o niekaralności**

Ja niżej podpisana/y .....

*(imię i nazwisko)*

zamieszkała/y .....

*(adres zamieszkania)*

świadoma/y odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania wynikające z art. 233 k.k. (podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy) oświadczam, że nie byłam/em karana/y za przestępstwa popełnione umyślnie i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.

.....  
(czytelny podpis)

## KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko

.....

2. Data urodzenia

.....

3. Dane kontaktowe

.....

(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie: numer telefonu lub e-mail lub adres do korespondencji)

4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....

.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

.

.....  
(zawód, specjalność, , tytuł zawodowy.)

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....

.....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....

.....

.

.....

.

.....

.

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych.....

.....

.

.....

.

.....

.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

## **Klauzula informacyjna – proces rekrutacji**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej RODO **informuję, iż:**

1. Administratorem Państwa danych osobowych **Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Bierutowie ul. Kolejowa 7 56-420 Bierutów Tel. 71 314 64 14 e-mail: biblioteka@bierutow.pl**
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Marek Adamaszek, z którym można się skontaktować e -mailowo: madamaszek@zontekiwspolnicy.pl oraz telefonicznie: +48 608294903
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach udziału w niniejszym naborze.
4. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy, jest niezbędne, aby uczestniczyć w rekrutacji. Podanie innych danych jest w pełni dobrowolne.
5. Przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych w toku obecnego naboru odbywa się w oparciu o:
6. - przepisy z dnia z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy; (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w zakresie wskazanym w tych przepisach
7. - dobrowolnie wyrażoną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO - w przypadku podania danych należących do szczególnych kategorii danych) w przypadku pozostałych danych.
8. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
9. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu rekrutacji.
10. Mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie gody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
11. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem udziału w procesie rekrutacji. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak udziału w procesie rekrutacji.
13. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.