

ZARZĄDZENIE NR 14/24
BURMISTRZA BIERUTOWA

z dnia 8 lutego 2024 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 116/2020 Burmistrza Bierutowa z dnia 26 października 2020 r.
w sprawie zasad rozliczeń dot. przekazanego mienia komunalnego Sołectwu Zawidowice do zarządzania i korzystania

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3, art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 r., poz., 40 z późn. zm.), § 26 ust.8 Statutu Sołectwa Zawidowice, nadanego Uchwałą nr XII/149/19 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie nadania statutu Sołectwu Zawidowice (Dz. Urz. Woj. Dolno. z 2019 r., poz. 5286), w związku z § 2 i 4 uchwały nr XXV/301/20 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 30.09.2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie mienia komunalnego Sołectwu Zawidowice do zarządzania i korzystania oraz w związku z § 2 uchwały nr XVIII/226/20 z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie Regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Miasta i Gminy Bierutów zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu nr 116/2020 Burmistrza Bierutowa z dnia 26 października 2020r.w sprawie zasad rozliczeń dot. przekazanego mienia komunalnego Sołectwu Zawidowice do zarządzania i korzystania, zmienionego Zarządzeniami nr 49/21 z dnia 14.04.2021r. i nr 74/21 z dnia 17 czerwca 2021r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 ust. 3 otrzymuje nowe brzmienie o treści: „3) Gospodarzem/opiekunem świetlicy wiejskiej może zostać osoba wskazana przez Zebranie Wiejskie Sołectwa Zawidowice, a w przypadku braku takiej możliwości gospodarza/opiekuna świetlicy wskazuje Burmistrz Bierutowa”.

2. W § 2 pkt 1 otrzymuje nowe brzmienie o treści: „1) Jednorazowe wynajęcie/oddanie w użyczenie nieruchomości wymaga każdorazowo złożenia wniosku o najem/oddanie w użyczenie nieruchomości. Wymagane, kompletne dokumenty należy kierować do Burmistrza Bierutowa za pośrednictwem sołtysa lub gospodarza/opiekuna świetlicy lub bezpośrednio do Urzędu Miejskiego w Bierutowie, po uprzednim uzgodnieniu z Sołtysem lub gospodarzem/opiekunem świetlicy. Wniosek o najem/użyczenie nieruchomości oraz opłata za czynsz powinny wpłynąć do tut. Urzędu przed dniem najmu/użyczenia nieruchomości.”.

3. W § 2 pkt 4 otrzymuje nowe brzmienie o treści: „4) Na zasadach przyjętych w uchwale Zabrania Wiejskiego sołtys lub gospodarz/opiekun świetlicy ma prawo odstąpić od stawki czynszu określonej w zał. nr 3 poprzez złożenie w Urzędzie Miejskim w Bierutowie wniosku o oddanie nieruchomości w użyczenie”.

4. W § 2 pkt 5 otrzymuje nowe brzmienie o treści: „5) Czynsz należy uregulować u Sołtysa lub gospodarza/opiekuna świetlicy z góry, który wystawia dokument: „Pokwitowanie otrzymania gotówki”. Czynsz może zostać wpłacony przez Sołtysa lub gospodarza/opiekuna świetlicy w kasie Urzędu Miejskiego w Bierutowie lub przelewem na rachunek Urzędu Miejskiego w Bierutowie ul. Moniuszki 12, 56-420 Bierutów, prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Oleśnicy Oddział w Bierutowie, o numerze: 61 9584 1018 2002 0200 4053 0002. Czynsz może wpłacić najemca/ biorący w użyczenie świetlicę pod warunkiem, że Sołtys lub gospodarz/opiekun świetlicy upoważni najemcę/biorącego w użyczenie do wpłaty czynszu w Kasie Urzędu Miejskiego w Bierutowie lub przelewem na rachunek bankowy, po uzyskaniu „Upoważnienia do wpłaty czynszu”.

5. W § 2 pkt 10 otrzymuje nowe brzmienie o treści: „10) Umowy oraz protokoły zdawczo-odbiorcze sporządza i przekazuje do Urzędu Miejskiego w Bierutowie Sołtys Sołectwa lub gospodarz/opiekun świetlicy w celu podpisania jej przez Burmistrza Bierutowa, a także w celu wystawienia faktury VAT.”.

6. W § 4 ust. 1 otrzymuje nowe brzmienie o treści: „. Zgodnie z zapisami § 26 ust. 9 pkt. 4 Statutu Sołectwa Zawidowice, nadanego Uchwałą nr XII/149/19 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie nadania statutu Sołectwu Zawidowice, Sołtys Sołectwa lub gospodarz/opiekun świetlicy dokonuje transferu czynszu za najem świetlicy na konto Urzędu Miejskiego w Bierutowie na podstawie ustalonej stawki za najem nieruchomości, o której mowa w § 2 pkt.3 chyba, że Sołtys Sołectwa lub gospodarz/opiekun świetlicy wystawi stosowne upoważnienie do wpłaty czynszu, o którym mowa w §2 pkt 5”.

7. Załącznik nr 1 do Zarządzenia, stanowiący wzór wniosku o najem /użyczenie świetlicy otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

8. Załącznik nr 2 do Zarządzenia, określający cennik stawek czynszu za wynajem świetlicy otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

9. Załącznik nr 3 do Zarządzenia, stanowiący wzór umowy na jednorazowy najem świetlicy otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

10. Załącznik nr 4 do Zarządzenia, stanowiący wzór umowy użyczenia świetlicy otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

11. Załącznik nr 5 do Zarządzenia, stanowiący wzór Pokwitowania otrzymania gotówki otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 5 do niniejszego Zarządzenia.

12. Załącznik nr 6 do Zarządzenia, stanowiący wzór Upoważnienia do wpłaty czynszu otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 6 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Bierutowa

Piotr Sawicki

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia nr 14/24
Burmistrza Bierutowa
z dnia 8 lutego 2024 r.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon)

Burmistrz Bierutowa
Urząd Miejski w Bierutowie
ul. Moniuszki 12
56-420 Bierutów

Wniosek o najem/użyczenie* świetlicy

1. Zwraca się z prośbą o **najem/użyczenie*** świetlicy wiejskiej w miejscowości **Zawidowice** w celu zorganizowania

2. Data oraz godziny planowanego przedsięwzięcia:
.....

3. Przewidywana ilość uczestników:.....

4. Oświadczam że:

- a) Jestem mieszkańcem/mieszkanką Miasta i Gminy Bierutów/mam siedzibę w Mieście i Gminie Bierutów*
- b) Jestem osobą pełnoletnią/reprezentuję *
- c) Zapoznałem/am się z obowiązującym Regulaminem korzystania ze świetlic wiejskich i zobowiązuję się do ich przestrzegania
- d) Zobowiązuję się do przestrzegania w wynajmowanym obiekcie przepisów BHP, ppoż. oraz dotyczących porządku publicznego i stanu sanitarnego
- e) Przedmiot najmu/użyczenia* nie będzie wykorzystywany do celów komercyjnych.

5. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Urząd Miejski w Bierutowie informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Bierutowa, wykonujący swoje zadania przy pomocy Urzędu Miejskiego w Bierutowie, zlokalizowanego w Bierutowie przy ul. Moniuszki 12;
- 2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych wykonuje swoje obowiązki w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bierutowie, zlokalizowanego w Bierutowie przy ul. Moniuszki 12, Bud. A, pok. 7, tel.71 314 62 51 wew. 38, e-mail: iod@bierutow.pl ;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zawarcia umowy najmu pomieszczeń świetlicy wiejskiej;

- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby wnoszące o udostępnienie informacji publicznej – zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej;
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
- 6) dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia umowy najmu. Po tym czasie dokumentacja zostanie przekazana do archiwum zakładowego;
- 7) osoby, których dane zostaną wykorzystane w trakcie realizacji niniejszej umowy mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz prawo żądania od Administratora sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, usunięcia, przenoszenia danych;
- 8) podanie danych jest fakultatywne, przy czym w przypadku niepodania danych nie będzie możliwe otrzymywanie informacji i wykonanie umowy;
- 9) dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(uzgodniono z Sołtysiem/opiekunem świetlicy,

podpis Sołtysa/ opiekuna świetlicy)

* - skreślić niewłaściwe

Zarządzenia nr 14/24
Burmistrza Bierutowa
z dnia 8 lutego 2024r.

**CENNIK STAWEK CZYNSZU ZA WYNAJEM ŚWIETLICY
w Sołectwie Zawidowice**

Miejscowość	Najem świetlicy	Opłata za media
Zawidowice	a)300 zł - stawka dla mieszkańca sołectwa Zawidowice; b)500 zł - stawka dla osoby niemieszkającej w Zawidowicach	wg obowiązujących stawek

Umowa najmu

Zawarta w dniu r. w pomiędzy:

Miastem i Gminą Bierutów

ul. Moniuszki 12, 56-420 Bierutów

reprezentowaną przez

Pana Piotra Sawickiego. – Burmistrza Bierutowa

zwanym dalej „Wynajmującym”,

a

Panią(em).....

zam.

legitymującą (ym) się dowodem osobistym

wydanym przez

osobą prawną * reprezentowaną przez*

zwanym dalej „Najemcą”

o treści następującej:

§ 1. 1. Wynajmujący oddaje, a Najemca przyjmuje w najem Świetlicę Wiejską w **Zawidowicach** zgodnie ze złożonym wnioskiem o najem świetlicy w celu organizacji.....

2. Wydanie świetlicy następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

§ 2. Umowa zostaje zawarta na czas określony od godz. dnia r., do godz. dnia r.

§ 3. 1. Najemca zobowiązuje się do zapłaty Wynajmującemu **czynszu za najem świetlicy w Zawidowicach** w wysokości zł (słownie:zł).

2. Wpłaty czynszu należy dokonać przed dniem najmu/użyczenia nieruchomości u Sołtysa lub gospodarza/opiekuna świetlicy, który wystawi pokwitowanie otrzymania gotówki i dokona transferu czynszu na konto Urzędu Miejskiego w Bierutowie, Bank Spółdzielczy w Oleśnicy Oddział Bierutów nr konta 61 9584 1018 2002 0200 4053 0002 lub wpłaci otrzymaną gotówkę bezpośrednio w kasie tut. urzędu.

3. Czynsz również może wpłacić najemca/użyczający świetlicę pod warunkiem, że sołtys lub gospodarz/opiekun świetlicy upoważni najemcę/użyczającego do wpłaty czynszu w kasie Urzędu Miejskiego w Bierutowie lub przelewem na rachunek Urzędu Miejskiego w Bierutowie po uzyskaniu „Upoważnienia do wpłaty czynszu”. Czynsz również należy opłacić przed dniem najmu/użyczenia nieruchomości.

4. Najemca zobowiązuje się również do zapłaty za zużytą energię i wodę bieżącą, odbiór nieczystości płynnych według faktycznego zużycia oraz wywóz nieczystości stałych w kwocie 50,00 zł ryczałtowo. Spisanie liczników z urządzeń pomiarowych nastąpi w obecności Sołtysa lub gospodarza/opiekuna świetlicy i Najemcy na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego świetlicy stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

5. Najemca jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury uiszczyć należność za zużyte media, o których mowa w ust. 3, w kasie Urzędu Miejskiego lub przelać na rachunek Urzędu Miejskiego w Bierutowie ul. Moniuszki 12, 56-420 Bierutów, Bank Spółdzielczy w Oleśnicy Oddział Bierutów nr konta 61 9584 1018 2002 0200 4053 0002.

§ 4. Oddanie świetlicy nastąpi w dniu r. o godz.

w stanie przydatnym do umówionego użytku, potwierdzonym protokołem zdawczo-odbiorczym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy..

§ 5. 1. Najemca ponosi odpowiedzialność cywilną za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz bezpieczeństwo osób przebywających w świetlicy.

2. Najemcy nie wolno dokonać zmian przeznaczenia lokalu, ani oddawać lokalu w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania.

§ 6. 1. Po ustaniu stosunku najmu Najemca zobowiązuje się zwolnić niezwłocznie świetlicę w stanie nienaruszonym.

2. W przypadku ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego lub ogłoszenia stanu epidemii Najemca zobowiązany jest we własnym zakresie dokonać dezynfekcji wszystkich wynajmowanych pomieszczeń przed rozpoczęciem imprezy i po jej zakończeniu.

3. Najemca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia mienia, w tym działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.

4. Najemca winien usunąć powstałe szkody w terminie i w sposób wskazany przez Sołtysa lub gospodarza/opiekuna świetlicy. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona z budżetu gminy, a najemca zobowiązany jest do zapłaty kosztów naprawy na podstawie wystawionej faktury lub rachunku.

§ 7. Najem niniejszej świetlicy następuje na zasadach i w trybie określonym w Uchwale nr XVIII/226/20 z dnia 30 stycznia 2020 r. Rady Miejskiej w sprawie Regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Miasta i Gminy Bierutów, a także na podstawie Zarządzenia nr 116/2020 Burmistrza Bierutowa z dnia 26.10.2020 r. w sprawie zasad rozliczeń dot. przekazanego mienia komunalnego Sołectwu Zawidowice do zarządzania i korzystania z późn. zm., z którymi Najemca się zapoznał i przyjmuje do wiadomości.

§ 8. Wynajmujący Świetlicę Wiejską nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania ze świetlicy lub jej wyposażenia w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem, bądź z wyżej wymienionymi postanowieniami, w tym zakresie a także z tytułu nieprzestrzegania przepisów sanitarnych i epidemiologicznych, bhp i p.poż.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają: przepisy Regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Miasta i Gminy Bierutów wprowadzonych uchwałą nr XVIII/226/20 z dnia 30 stycznia 2020 r. oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

Wynajmujący

Najemca

.....

Podpis Sołtysa/gospodarza/
opiekuna świetlicy

(podpis Sołtysa/Gospodarza Świetlicy)

(podpis Najemcy)

Załącznik nr 4 do
Zarządzenia nr 14/24
Burmistrza Bierutowa
z dnia 8 lutego 2024r.

Umowa użyczenia

Zawarta w dniu r. w pomiędzy:

Miastem i Gminą Bierutów
ul. Moniuszki 12, 56-420 Bierutów
reprezentowaną przez

Pana Piotra Sawickiego. – Burmistrza Bierutowa
zwanym dalej „Użyczącym”,

a

Panią(em).....Zam.....
.....

legitymującą (ym) się dowodem osobistym
wydanym przez

osobą prawną * reprezentowaną przez*
zwanym dalej „Biorącym w użyczenie”

o treści następującej:

§ 1. 1. Użyczący użycza i daje w bezpłatne używanie Biorącemu w użyczenie Świetlicę Wiejską w **Zawidowicach** na podstawie złożonego przez Sołtysa Sołectwa/gospodarza/opiekuna świetlicy Zawidowice wniosku o oddanie w użyczenie świetlicy, stanowiący załącznik nr 1 do umowy użyczenia, w celu organizacji

2. Wydanie świetlicy następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2. Umowa zostaje zawarta na czas określony od godz. dnia r., do godz. dnia r.

§ 3. 1. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do zapłaty za zużyta energię i wodę bieżącą, odbiór nieczystości płynnych według faktycznego zużycia oraz wywóz nieczystości stałych w kwocie 50,00 zł ryczałtowo. Spisanie liczników z urządzeń pomiarowych nastąpi w obecności Sołtysa lub gospodarza/opiekuna świetlicy i Biorącego w użyczenie na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego świetlicy stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

2. Biorący w użyczenie jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury uiścić należność za użyte media, o których mowa w ust. 3, w kasie Urzędu Miejskiego lub przelać na rachunek Urzędu Miejskiego w Bierutowie ul. Moniuszki 12, 56-420 Bierutów, Bank Spółdzielczy w Oleśnicy Oddział Bierutów nr konta 61 9584 1018 2002 0200 4053 0002.

§ 4. Oddanie świetlicy nastąpi w dniu r. o godz.
w stanie przydatnym do umówionego użytku, potwierdzonym protokołem zdawczo-odbiorczym.

§ 5. 1. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność cywilną za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz bezpieczeństwo osób przebywających w świetlicy.

1. Biorącemu w użyczenie nie wolno dokonać zmian przeznaczenia lokalu, ani oddawać lokalu w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania.

§ 6. 1. Po ustaniu stosunku użyczenia Biorący w użyczenie zobowiązuje się zwolnić niezwłocznie świetlicę w stanie nienaruszonym.

2. W przypadku ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego lub ogłoszenia stanu epidemii Biorący w użyczenie zobowiązany jest we własnym zakresie dokonać dezynfekcji wszystkich branych w użyczenie pomieszczeń przed rozpoczęciem imprezy i po jej zakończeniu.

3. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia mienia, w tym działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.

4. Biorący w użyczenie winien usunąć powstałe szkody w terminie i w sposób wskazany przez Sołtysa/gospodarza/opiekuna świetlicy. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona z budżetu gminy, a Biorący w użyczenie zobowiązany jest do zapłaty kosztów naprawy na podstawie wystawionej faktury lub rachunku.

§ 7. Użyczenie niniejszej świetlicy następuje na zasadach i w trybie określonym w Uchwale nr XVIII/226/20 z dnia 30 stycznia 2020 r. Rady Miejskiej w sprawie Regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Miasta i Gminy Bierutów a także na podstawie Zarządzenia nr 116/2020 Burmistrza Bierutowa z dnia 26.10.2020 r. w sprawie zasad rozliczeń dot. przekazanego mienia komunalnego Sołectwu Zawidowice do zarządzania i korzystania z późn. zm., z którymi Biorący w użyczenie się zapoznał i przyjmuje do wiadomości.

§ 8. Użyczający Świetlicę Wiejską nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania ze świetlicy lub jej wyposażenia w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem, bądź z wyżej wymienionymi postanowieniami, w tym zakresie a także z tytułu nieprzestrzegania przepisów sanitarnych i epidemiologicznych, bhp i p.poż.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają: przepisy Regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Miasta i Gminy Bierutów wprowadzonych uchwałą nr XVIII/226/20 z dnia 30 stycznia 2020 r. oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Użyczający

.....

Podpis Sołtysa/Gospodarza/

Opiekuna świetlicy

.....

Biorący w użyczenie

Załącznik nr 1 do umowy użyczenia z dnia r.

.....
(miejscowość, data)

Wniosek Sołtysa/Gospodarza/Opiekuna świetlicy o oddanie w użyczenie Świetlicy Wiejskiej w Zawidowicach

Wnoszę o oddanie w użyczenie Świetlicy Wiejskiej w Zawidowicach

Biorącemu w użyczenie Panu/i

.....,
w celu organizacji:

.....
od dnia: do dnia:

Oświadczam, iż Pan/i jest zaangażowany/a w prace społeczne na rzecz Sołectwa, biorąc czynny udział w życiu Sołectwa, poświęcając swój czas i środki materialne.

.....
(data, podpis Sołtysa/Gospodarza/Opiekuna świetlicy)

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY ŚWIETLICY WIEJSKIEJ
sporządzony dnia.....**

1. PRZEKAZANIE ŚWIETLICY:

Sołtys Sołectwa/Gospodarz Świetlicy*Pan/i
dnia o godz. przekazuje Biorącemu w użyczenie Panu/i
.....

Świetlicę Wiejską w Zawidowicach wraz z kompletem kluczy do świetlicy.

Stan techniczny lokalu bez zastrzeżeń* – zastrzeżenia* – inne uwagi:

.....
.....
.....

..... (podpis Sołtysa/Gospodarza Świetlicy)
..... (podpis Biorącego w użyczenie)

2. ZWROT ŚWIETLICY

W dniu o godz. zdano Sołtysowi Sołectwa/Gospodarzowi Świetlicy*świetlicę w **Zawidowicach** wraz z kompletem kluczy.

Uszkodzenia mienia:

Nie występują*/ występują*

Rodzaj uszkodzeń:

.....
.....
.....
.....

Sposób usunięcia uszkodzeń

.....
.....
.....

Termin usunięcia uszkodzeń

.....
..... (podpis Sołtysa/Gospodarza Świetlicy) (podpis Biorącego w użyczenie)

3. ROZLICZENIE ZUŻYCIA MEDIÓW:

Media	Stan początkowy	Stan końcowy	Zużycie	Uwagi
Energia elektryczna				Licznik Nr
Rozprowadzenie wody, nieczystości płynne				Wodomierz Nr
Wywóz nieczystości stałe	Opłata stała w wysokości 50,00 brutto.			

(segregowane i zmieszane)	
--------------------------------------	--

.....
(podpis Sołtysa/Gospodarza Świetlicy)

.....
(podpis Biorącego w użyczenie)

Załącznik nr 5 do
Zarządzenia nr 14/24
Burmistrza Bierutowa
z dnia 8 lutego 2024r..

....., dnia

(miejscowość)

(data)

POKWITOWANIE OTRZYMANIA GOTÓWKI

Ja, niżej podpisany Sołtys Sołectwa/Gospodarz/Opiekun świetlicy,
potwierdzam, że w dniu r. przyjąłem/jęłam opłatę za najem świetlicy wiejskiej we wsi
Zawidowice w kwociezł, słownie
..... od Pana/i
..... w celu zorganizowania
..... od dnia do dnia..... zgodnie z umową najmu
zawartą w dniu

.....
wplacającego gotówkę)

(Podpis
(Podpis wystawiającego pokwitowanie)

Załącznik nr 6 do
Zarządzenia nr 14/24
Burmistrza Bierutowa
z dnia 8 lutego 2024r.

....., dnia

(miejscowość)

(data)

Upoważnienie do wpłaty czynszu

Ja, sołtys/gospodarz/opiekun świetlicy w miejscowości Zawidowice -
....., upoważniam Panią/Pana
..... legitymującym/ą się dowodem osobistym seria
..... zam. do wpłaty czynszu
w wysokości zł za najem świetlicy wiejskiej w Zawidowicach w dniach
.....r. w kasie Urzędu Miejskiego w Bierutowie lub na rachunek Urzędu Miejskiego
w Bierutowie, ul. Moniuszki 12, 56-420 Bierutów, Bank Spółdzielczy w Oleśnicy Oddział Bierutów nr
rachunku 61 9584 1018 2002 0200 4053 0002. Pan/Pani
podpisał/a umowę najmu świetlicy dniar.

.....
(podpis Sołtysa/gospodarza/opiekuna świetlicy)

.....
(podpis najemcy/biorącego w użyczenie)