

**Zarządzenie Nr 102/16
Burmistrza Bierutowa
z dnia 15 grudnia 2016 r.**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Miejskim w Bierutowie

Na podstawie art. 31 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. , poz. 446 ze zmianami) oraz art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. , poz. 330) zarządzam co następuje:

§ 1.

Przeprowadzenie inwentaryzacji aktywów i pasywów w roku obrotowym 2016 , którą należy przeprowadzić:

1. Drogą spisu z natury;
 - a) zapasy materiałów objęte ewidencją ilościowo – wartościową,
 - b) druków ścisłego zarachowania wg stanu na dzień 31 grudnia 2016 r.
2. Drogą potwierdzenia sald;
 - a) środków pieniężnych na rachunkach bankowych , otrzymanych kredytów i wg stanu na dzień 31 grudnia 2016 r.
3. W formie porównywania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości (weryfikacja sald)
 - 1) należności wg stanu na dzień 31 grudnia 2016 r.
 - 2) rozrachunków z pracownikami wg stanu na dzień 31 grudnia 2016 r.
 - 3) rozrachunków publiczno prawnych wg stanu na dzień 31 grudnia 2016 r.
 - 4) wartości niematerialne i prawne wg stanu na dzień 31 grudnia 2016 r.
 - 5) środki trwałe w budowie wg stanu na dzień 31 grudnia 2016 r.
 - 6) grunty wg stanu na dzień 31 grudnia 2016 r.

§ 2.

Do przeprowadzenia spisu z natury powołuję zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- a) Karolina Jaśko – przewodnicząca,
- b) Marzanna Kłosak – członek,
- c) Monika Krosta – członek

Inwentaryzację drogą potwierdzenia sald przeprowadzą pracownicy Referatu Finansowego

§ 3.

Arkusze spisowe pobierze Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej w Referacie Finansowym w terminie do 20.12.2016r.

Wyceny spisanych składników dokonuje pracownik Referatu Finansowego.

Inwentaryzację drogą potwierdzenia sald oraz weryfikacji należy sporządzić w formie protokołów.

§ 4.

Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej sporządza i przedkłada protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji metodą spisu z natury wraz z wnioskami co do sposobu rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych w terminie do 23.01.2017r.

Zobowiązuję komisję inwentaryzacyjną (zespół spisowy) do przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.

Członków zespołu spisowego czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 5.

Decyzja Kierownika jednostki w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych podlega ewidencji w księgach rachunkowych 2016 roku.

Odpowiedzialną za inwentaryzację drogą potwierdzenia sald, rozliczenie inwentaryzacji oraz ujęcie różnic inwentaryzacyjnych w księgach rachunkowych ustaliam Skarbnika MiG P. Marię Grelak

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Burmistrz Bierutowa

mgr Władysław Bogusław Kobińska

Otrzymuje do wykonania:

Jois'ko

.....
(Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej)

Yunus

.....
(Skarbnik MiG)