

Bierutów, dnia 16.01.2019 r.

Znak sprawy IR.2714.1.2.2019.MM

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto i Gmina Bierutów kieruje do Państwa zapytanie ofertowe w sprawie wykonania zadania:

**1. Przedmiot zamówienia:**

**Konserwacja urządzeń i instalacji elektrycznych w ramach pogotowia elektrycznego w obiektach stanowiących własność Miasta i Gminy Bierutów, w tym także konserwacja urządzeń oświetlenia ulicznego.**

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie usługi w branży elektrycznej, zwane dalej usługami, w zakresie konserwacji i naprawy, urządzeń i sieci instalacji elektrycznej, w szczególności:

- 1) Pełnienie całodobowego dyżuru w celu przystąpienia w czasie nie dłuższym niż 24 godziny do usunięcia awarii w obiekcie wskazanym przez Zamawiającego,
- 2) Usuwanie na bieżąco zgłaszanych awarii w obiektach Zamawiającego,
- 3) Wykonywanie nowych instalacji elektrycznych w miarę potrzeb Zamawiającego, np. doprowadzenie instalacji do nowych gniazd i punktów oświetleniowych, konserwacja opraw oświetleniowych,
- 4) Wykonywanie drobnych napraw instalacji elektrycznej w miarę potrzeb Zamawiającego, np. wymiana osprzętu elektrycznego, wymiana żarówek,
- 5) Sporządzanie dokumentacji związanej z podłączeniem nowych obiektów do instalacji elektrycznej,
- 6) Wykonywanie dodatkowych czynności wykraczających poza zakres opisany w punktach 1 – 5, które będą rozliczane kosztorysem powykonawczym z zastosowaniem stawki roboczogodzinowej podanej w ofercie, po akceptacji przez Zamawiającego kosztorysu ofertowego na dodatkowe czynności.

**2. Wymagany termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r.**

**3. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) Firma elektroinstalacyjna składająca swoją ofertę musi posiadać stosowne i aktualne przez cały okres obowiązywania umowy uprawnienia, w tym kwalifikacje, potwierdzone świadectwem wydanym przez komisje kwalifikacyjne, stosownie do art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018r., poz. 755 ze zm.).

- 2) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszelkie prace starannie, przestrzegając przepisów BHP i ppoż, a w razie ich nieprzestrzegania zobowiązuje się do ponoszenia skutków z nimi związanych.
- 3) Zgłoszenia awarii Wykonawca będzie przyjmował telefonicznie od pracownika merytorycznego Urzędu Miejskiego w Bierutowie.
- 4) Zaopatrzenie w materiały niezbędne do usunięcia awarii lub wykonania naprawy następować będzie po uprzednim uzgodnieniu zakupu z pracownikiem merytorycznym odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego.
- 5) Koszt zakupu materiałów pokrywać będzie Zamawiający.

**4. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:**

**Cena - 100%**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest poza trybem przetargów publicznych na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), jednakże z zachowaniem zasad konkurencyjności w formie zapytania cenowego.

**5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:**

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość stawki podanej za 1 roboczogodzinę,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

**6. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**

- 1) Propozycja cenowa winna być złożona w Referacie Infrastruktury i Rozwoju, pok. nr 3 - Bierutów, ul. Moniuszki 12, do dnia 25.01.2019 r., w formie pisemnej, na dołączonych formularzach,

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: **Propozycja cenowa na zadanie pn.: Konserwacja urządzeń i instalacji elektrycznych w ramach pogotowia elektrycznego w obiektach stanowiących własność Miasta i Gminy Bierutów, w tym także konserwacja urządzeń oświetlenia ulicznego.**

- 2) Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.

**7. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są :**

W sprawach dotyczących zapytania cenowego informacji udziela:

Magdalena Mielcarska - Inspektor ds. inwestycji, rozliczeń i pozyskiwania środków,  
tel. 71 314-62-51 wew. 32, [fundusze@bierutow.pl](mailto:fundusze@bierutow.pl)

Pytania można kierować pisemnie na adres Zamawiającego, ul. Moniuszki 12, 56-420 Bierutów, tel.: 71 314-62-51, fax: 71 314-64-32, e-mail: [fundusze@bierutow.pl](mailto:fundusze@bierutow.pl)

**8. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie



danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RÓDO”, Urząd Miejski w Bierutowie informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Bierutowa, wykonujący swoje zadania przy pomocy Urzędu Miejskiego w Bierutowie, zlokalizowanego w Bierutowie przy ul. Moniuszki 12;
- 2) przedstawicielem Administratora jest - nie wyznaczono przedstawiciela, (tylko, jeśli ma zastosowanie - nazwisko, imię, pełniona funkcja przedstawiciela oraz jego dane kontaktowe)
- 3) Inspektor Ochrony Danych Osobowych wykonuje swoje obowiązki w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bierutowie, zlokalizowanego w Bierutowie przy ul. Moniuszki 12, Bud. A, pok. 7, tel. 71 314 62 51 wew. 38, e-mail: [sekretarz@bierutow.pl](mailto:sekretarz@bierutow.pl);
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych jest/będą: każdy uzyskujący wgląd w dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia - zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej;
- 6) Pani/Pana dane będą przekazywane do państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej - **dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego;**
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 5 lat - przez cały czas trwania umowy. Po tym czasie dokumentacja zostanie przekazana do archiwum zakładowego;
- 8) posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora **sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, usunięcia, przenoszenia danych;**
- 9) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 10) podanie danych jest **fakultatywne;**
- 11) w przypadku niepodania danych nie będzie możliwe **otrzymywanie informacji** wykonanie umowy;
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### **9. Istotne warunki zamówienia:**

- 1) Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto za całość realizacji zamówienia;
- 2) Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty;
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena;
- 4) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 5) Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy;

- 7) Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku przez Wykonawcę, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego;
- 8) Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym;
- 9) Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny;
- 10) Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe;
- 11) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego;
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny;
- 13) Oferty niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
- 14) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia;
- 15) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - formularz oferty

Załącznik nr 2 - projekt umowy

BURMISTRZ BIERUTOWA

  
Piotr Sawicki