

**ZARZĄDZENIE NR 4/23
BURMISTRZA BIERUTOWA**

z dnia 24 stycznia 2023 r.

w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do Przedszkola Miejskiego w Bierutowie oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych na terenie Gminy Bierutów, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do Przedszkola Miejskiego oraz oddziałów przedszkolnych oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Określa się harmonogram rekrutacji do Przedszkola Miejskiego w Bierutowie na rok szkolny 2023/2024 stanowiący załącznik nr 1.

2. Określa się harmonogram rekrutacji do oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych na terenie Gminy Bierutów na rok szkolny 2023/2024 stanowiący załącznik nr 2.

3. Ogłasza się kryteria naboru oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów przy rekrutacji do Przedszkola Miejskiego w Bierutowie na rok szkolny 2023/2024 stanowiące załącznik nr 3 (Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VIII/49/15 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 26 marca 2015 r.).

4. Ogłasza się kryteria naboru oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów przy rekrutacji do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na terenie Gminy Bierutów na rok szkolny 2023/2024 stanowiące załącznik nr 4 (Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VIII/49/15 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 26 marca 2015 r.).

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół z terenu Gminy Bierutów oraz dyrektorowi Przedszkola Miejskiego w Bierutowie.

§ 3. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej www.bierutow.pl

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Bierutowa

Piotr Sawicki

**HARMONOGRAM REKRUTACJI DO PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO
W BIERUTOWIE NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

Lp.	Czynności – etapy rekrutacji	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie przez rodziców deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego (dot. dzieci uczęszczających do przedszkola oraz dzieci, które otrzymały odroczenie od obowiązku szkolnego).	20.02 – 28.02.2023 r.	
2.	Podanie do publicznej wiadomości liczby wolnych miejsc w przedszkolu na rok szkolny 2023/2024 oraz terminu rozpoczęcia rekrutacji dzieci do przedszkola.	06.03.2023 r.	
3.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków, kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	07.03.- 21.03.2023 r.	5.04.- 12.04.2023 r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do danej jednostki wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy Prawo oświatowe ¹	23.03.2023 r.	13.04.2023 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	27.03.2023 r. godz. 13:30	14.04.2023 r. godz. 13:30

6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	27.03. – 3.04.2023 r.	14.04.- 19.04.2023 r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	4.04.2023 r. godz. 13:30	21.04.2023 r. godz. 13:30
8.	Składanie przez rodziców dzieci nieprzyjętych wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.	7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
9.	Przygotowanie i wydanie przez komisję rekrutacyjną rozstrzygnięcia z uzasadnieniem odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.	5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
10.	Złożenie do dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola	
11.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażanego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola. Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.	7 dni od złożenia do dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	

Do przedszkola na rok szkolny 2023/2024 przyjmowane są dzieci w wieku 3, 4, 5, i 6 lat (rocznik 2020, 2019, 2018, 2017).

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w miarę posiadanych wolnych miejsc do przedszkola można przyjąć dziecko, które ukończyło 2,5 roku. Dzieci młodsze zostaną przyjęte pod koniec sierpnia.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w miarę wolnych miejsc, w drugiej rekrutacji mogą zostać przyjęte dzieci z poza obwodu.

¹ Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art.150 ust.2, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

**HARMONOGRAM REKRUTACJI DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH PRZY
SZKOŁACH PODSTAWOWYCH NA TERENIE GMINY BIERUTÓW NA ROK
SZKOLNY 2023/2024**

Lp	ETAP REKRUTACJI	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie przez rodziców / opiekunów prawnych dzieci - zainteresowanych kontynuacją wychowania przedszkolnego w dotychczasowym oddziale przedszkolnym - deklaracji o dalszym uczęszczaniu dziecka do placówki.	01.02.2023 r. - 28.02.2023 r.	-
2.	Podanie do publicznej wiadomości liczby wolnych miejsc w oddziale przedszkolnym na rok szkolny 2023/2024 oraz terminu rozpoczęcia rekrutacji dzieci do oddziału przedszkolnego.	1.03.2023 r.	-
3.	Składanie przez rodziców wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	6.03.2023 r. od godz. 7.30 do 5.04.2023 r. do godz. 15.30	5.06.2023 r. od godz. 7.30 do 16.06.2023 r. do godz. 15.30
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do danej jednostki wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy Prawo oświatowe ¹	12.04.2023 r. - 24.04.2023 r.	19.06.2023 r. - 23.06.2023 r.

5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	24.04.2023 r.	26.06.2023 r.
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	25.04.2023 r. - 5.05.2023 r.	27.06. 2023 r. - 30.06.2023 r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych.	8.05.2023 r.	3.07.2023 r.
8.	Składanie przez rodziców dzieci nieprzyjętych wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego.	7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
9.	Przygotowanie i wydanie przez komisję rekrutacyjną rozstrzygnięcia z uzasadnieniem odmowy przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego.	5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
10.	Złożenie do dyrektora Szkoły Podstawowej odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do oddziału przedszkolnego	
11.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora Szkoły Podstawowej odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażanego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia kandydata do oddziału przedszkolnego. Na rozstrzygnięcie dyrektora Szkoły Podstawowej służy skarga do sądu administracyjnego.	7 dni od złożenia do dyrektora Szkoły Podstawowej odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	

¹ Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art.150 ust.2, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

**Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr 4/23
Burmistrza Bierutowa
z dnia 24 stycznia 2023 r.**

Załącznik nr 1 do uchwały
Nr VIII/49/15 Rady Miejskiej
w Bierutowie z dnia 26 marca 2015 r.

Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
Dzieci obojga rodziców /opiekunów prawnych pracujących lub studiujących w trybie dziennym oraz dzieci samotnych rodziców pracujących lub studiujących w trybie dziennym.	10	Dokument potwierdzający zatrudnienie (od każdego z rodziców): zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub poświadczenie rozliczenia z ZUS-em, KRUS-em lub Urzędem Skarbowym, itp./ zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów.
Dzieci z deklaracją pobytu w przedszkolu powyżej 8 godzin dziennie.	10	Oświadczenie o planowanym pobycie dziecka powyżej 8 godzin dziennie.
Rodzeństwo dziecka kontynuującego pobyt w przedszkolu w nowym roku szkolnym.	5	-
Rodzice/prawni opiekunowie kandydata odprowadzili podatek dochodowy (PIT) za rok poprzedni w Mieście i Gminie Bierutów	5	Oświadczenie
a. jeden rodzic /prawny opiekun b. dwoje rodziców/prawnych opiekunów lub rodzic samotnie wychowujący dziecko	10	

**Załącznik nr 4
do Zarządzenia Nr 4/23
Burmistrza Bierutowa
z dnia 24 stycznia 2023 r.**

Załącznik nr 2 do uchwały
Nr VIII/49/15 Rady Miejskiej
w Bierutowie z dnia 26 marca 2015 r.

Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
Miejsce pracy rodzica/opiekuna prawnego znajduje się w obwodzie szkoły	10	oświadczenie
Kandydat mieszka przynajmniej z jednym rodzicem/opiekunem prawnym w obwodzie szkoły	10	oświadczenie
W szkole uczy się rodzeństwo kandydata	5	-