

**ZARZĄDZENIE NR 15/24
BURMISTRZA BIERUTOWA**

z dnia 12 lutego 2024 r.

w sprawie zmiany zarządzenia nr 10/24 Burmistrza Bierutowa z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do Przedszkola Miejskiego w Bierutowie oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych na terenie Gminy Bierutów, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do Przedszkola Miejskiego oraz oddziałów przedszkolnych oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U z 2023 r. poz. 900 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu nr 10/24 Burmistrza Bierutowa z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do Przedszkola Miejskiego w Bierutowie oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych na terenie Gminy Bierutów, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do Przedszkola Miejskiego oraz oddziałów przedszkolnych oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów dokonuje się następujących zmian:

1. Zmienia się harmonogram rekrutacji do Przedszkola Miejskiego w Bierutowie oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych na terenie Gminy Bierutów na rok szkolny 2024/2025 stanowiący załącznik nr 1, który przyjmuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół z terenu Gminy Bierutów oraz dyrektorowi Przedszkola Miejskiego w Bierutowie.

§ 3. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej www.bierutow.pl

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem dopisania.

Burmistrz Bierutowa

Piotr Sawicki

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 15/24
Burmistrza Bierutowa z
dnia 12 lutego 2024 r.

**HARMONOGRAM REKRUTACJI DO PRZEDSZKOŁA MIEJSKIEGO
W BIERUTOWIE ORAZ ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH PRZY
SZKOŁACH PODSTAWOWYCH NA TERENIE GMINY BIERUTÓW NA
ROK SZKOLNY 2024/2025**

Lp.	Czynności – etapy rekrutacji	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie przez rodziców deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego (dot. dzieci uczęszczających do przedszkola oraz dzieci, które otrzymały odroczenie od obowiązku szkolnego)	19.02 – 26.02.2024r.	-
2.	Podanie do publicznej wiadomości liczby wolnych miejsc w przedszkolu na rok szkolny 2024/2025 oraz terminu rozpoczęcia rekrutacji dzieci do przedszkola	04.03.2024r.	-
3.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków, kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	05.03.- 19.03.2024r.	09.04.- 15.04.2024r.

4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do danej jednostki wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji	21.03.2024r.	16.04.2024r.
	rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy Prawo oświatowe ¹		
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	27.03.2024r. o godz. 13:30	17.04.2024r. o godz. 13:30
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	27.03. – 03.04.2024r.	17.04.- 23.04.2024r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	08.04.2024r. o godz. 13:30	24.04.2024r. o godz. 13:30
8.	Składanie przez rodziców dzieci nieprzyjętych wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola	7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
9.	Przygotowanie i wydanie przez komisję rekrutacyjną rozstrzygnięcia z uzasadnieniem odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola	5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
10.	Złożenie do dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola	

11.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażanego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola. Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.	7 dni od złożenia do dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
-----	---	---

Do przedszkola na rok szkolny 2024/2025 przyjmowane są dzieci w wieku 3, 4, 5, i 6 lat (rocznik 2021,2020,2019,2018).

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w miarę posiadanych wolnych miejsc do przedszkola można przyjąć dziecko, które ukończyło 2,5 roku. Dzieci 2,5-letnie zostaną przyjęte pod koniec sierpnia.

¹ Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art.150 ust.2, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.