

**ZARZĄDZENIE NR 67/25**  
**BURMISTRZA BIERUTOWA**

z dnia 1 września 2025 r.

**w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów/dzieci niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do szkoły, przedszkola lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców/opiekunów prawnych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), w związku art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 i art. 39a ust. 1 i ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustalam zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów/dzieci niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do szkoły, przedszkola lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz z powrotem, gdy opiekę na trasie i dowożenie zapewniają rodzice lub opiekunowie prawni.

2. Zasady, o których mowa w ust. 1 dotyczą:

- 1) niepełnosprawnych dzieci pięcioletnich i sześcioletnich oraz dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe - do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego,
- 2) uczniów niepełnosprawnych, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy Prawo oświatowe – do najbliższej szkoły podstawowej nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21 rok życia,
- 3) uczniów z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym do najbliższej szkoły podstawowej oraz szkoły ponadpodstawowej nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21 rok życia,
- 4) dzieci i młodzieży, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, a także dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 24 rok życia - w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, 25 rok życia – w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych,
- 5) rodziców, opiekunów prawnych osób wymienionych w pkt 1-4.

§ 2. Zwrot kosztów przejazdu ucznia/dziecka, następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem i Gminą Bierutów, a rodzicem/opiekunem prawnym.

§ 3. Wzór wniosku o zwrot rodzicowi lub opiekunowi prawnemu kosztów przejazdu ucznia/dziecka z niepełnosprawnością do przedszkola, szkoły lub ośrodka, stanowi **załącznik nr 1** do zarządzenia.

§ 4. Wzór umowy pomiędzy Opiekunem, a Miastem i Gminą Bierutów o przewóz ucznia/dziecka z niepełnosprawnością do przedszkola, szkoły lub ośrodka, stanowi **załącznik nr 2** do zarządzenia.

§ 5. Zwrot kosztów jednorazowego przewozu ucznia/dziecka z niepełnosprawnością przez rodzica lub opiekuna prawnego własnym transportem następować będzie wg wzoru wynikającego z art. 39a ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

§ 6. 1. Dowożąc dziecko środkami komunikacji publicznej, zwrot kosztów rozliczany będzie za każdy miesiąc kalendarzowy. Ich wysokość ustalana będzie na podstawie poniesionych kosztów zakupu biletu miesięcznego dla ucznia oraz biletu opiekuna sprawującego opiekę w trakcie przejazdu – obowiązującego na trasie dojazdu ucznia/dziecka do szkoły/przedszkola/ośrodka.

2. Wzór umowy pomiędzy Opiekunem, a Miastem i Gminą Bierutów o przewóz ucznia/dziecka z niepełnosprawnością środkami komunikacji publicznej do przedszkola, szkoły lub ośrodka, stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego zarządzenia.

§ 7. Liczba dni obecności ucznia/dziecka w szkole/przedszkolu/ośrodku musi być potwierdzona podpisem dyrektora tej jednostki lub uprawnionej przez niego osoby.

§ 8. Aby otrzymać zwrot kosztów przejazdu ucznia/dziecka, rodzic lub opiekun prawny, który podpisał umowę o której mowa w § 2 zarządzenia, składa w Centrum Usług Wspólnych w Bierutowie, ul. Kolejowa 7 w terminie do 10-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy zwrot kosztów:

- 1) rozliczenie kosztów przejazdu samochodem prywatnym ucznia niepełnosprawnego oraz jego rodzica/opiekuna do szkoły/ośrodka lub przedszkola (**Załącznik nr 4**) wraz z zaświadczeniem ze szkoły /przedszkola/ ośrodka, liczby dni obecności dziecka w danym miesiącu,
- 2) rozliczenie kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców lub prawnych opiekunów środkami komunikacji publicznej, na podstawie biletu miesięcznego ucznia oraz biletu jednorazowego opiekuna (**Załącznik nr 5**) wraz z zaświadczeniem ze szkoły /przedszkola/ ośrodka, liczby dni obecności ucznia/dziecka. Do rozliczenia rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest załączyć zakupione bilety na przejazd.

§ 9. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrot kosztów przejazdów następuje na wskazany przez rodziców lub opiekunów prawnych rachunek bankowy w terminie do 25 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy zwrot kosztów.

§ 10. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych w Bierutowie.

§ 11. Traci moc zarządzenie Nr 50/13 Burmistrza Bierutowa z dnia 20 września 2013 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych na terenie Miasta i Gminy Bierutów z miejsca zamieszkania do szkoły, przedszkola lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

Burmistrz Bierutowa

**Piotr Sawicki**

**Wniosek do Burmistrza Bierutowa o zwrot rodzicowi kosztów przewozu dziecka  
z niepełnosprawnością do przedszkola, szkoły lub ośrodka**

Wnoszę o zwrot kosztów przewozu dziecka w roku szkolnym .....

**Imię i nazwisko dziecka:** .....

Dokładny adres zamieszkania: .....  
.....

Nazwa przedszkola, szkoły lub ośrodka:  
.....

Dokładny adres przedszkola, szkoły lub ośrodka:  
.....

**Dane rodzica/opiekuna:**

Imię i nazwisko: .....

Dokładny adres zamieszkania:  
.....  
.....

Telefon [do kontaktu w sprawie]: .....

E-mail [do kontaktu w sprawie]: .....

**Informacje o pojeździe i trasie dowozu:**

1. Marka i numer rejestracyjny pojazdu: .....
2. Pojemność silnika w cm<sup>3</sup>: .....
3. Liczba kilometrów z miejsca zamieszkania dziecka do przedszkola, szkoły lub ośrodka  
[w jedną stronę]:

*Jeśli przewóz dziecka odbywa się na trasie dojazdu rodzica do miejsca pracy, uzupełnij  
punkty 4 i 5.*

4. Liczba kilometrów z przedszkola, szkoły lub ośrodka do miejsca pracy rodzica  
[w jedną stronę]: .....
5. Liczba kilometrów z miejsca zamieszkania do miejsca pracy rodzica [w jedną stronę]:  
.....

6. Drogę pokonuję\*\*):  
dwukrotnie w ciągu dnia przez pięć dni w tygodniu

czterokrotnie w ciągu dnia przez pięć dni w tygodniu

nie dotyczy

\*\*\*) należy wybrać jedną z możliwych opcji

**Nazwa banku i numer rachunku bankowego:**

.....

Oświadczam, że:

- dane podane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym,
- zapewniam przewóz pojazdem, zgodnie z danymi podanymi we wniosku.

W przypadku wątpliwości, co do poprawności danych zawartych we wniosku, zobowiązuję się do okazania dowodu rejestracyjnego pojazdu w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania telefonicznego lub e-mailowego.

Bierutów, dnia .....

.....

(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

### **Załączniki**

Zaznacz dokumenty, które dołączasz do wniosku.

- zaświadczenie z przedszkola, szkoły lub ośrodka, które potwierdza uczęszczanie dziecka do tej placówki w roku szkolnym, na który składam wniosek
- kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego
- kopia orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
- kopia orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania
- kopia dowodu rejestracyjnego pojazdu

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

1) Miastem i Gminą Bierutów, ul. Moniuszki 12, 56-420 Bierutów/Centrum Usług Wspólnych w Bierutowie ul. Kolejowa 7, 56-420 Bierutów, w imieniu którego działa pełnomocnik Izabela Moga – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Bierutowie,

a

2) Panem/Panią ..... zam....., zwanym dalej Opiekunem

**- o następującej treści:**

**§ 1.**

1. Opiekun zobowiązuje się we własnym zakresie zapewnić dowożenie swojego syna/córki .....zwanego dalej Dzieckiem, do ..... i z powrotem.
2. Dziecko dowożone będzie przez Opiekuna samochodem marki....., rok produkcji ....., o pojemności silnika .....
3. Dowóz będzie się odbywał we wszystkie dni zajęć w danym miesiącu.
4. Za opiekę nad dzieckiem oraz wszelkie zdarzenia i szkody powstałe w czasie dowożenia, o którym mowa w niniejszej umowie, wyłączną odpowiedzialność ponosi Opiekun.

**§ 2.**

1. Miasto i Gmina Bierutów zobowiązuje się do comiesięcznego zwrotu Opiekunowi kosztów dowozu, w wysokości kwoty stanowiącej iloczyn liczby dowozów i odbiorów z .....w danym miesiącu oraz kwoty ryczałtu ustalonej w ust. 2.
2. „Dzienny ryczałt w wysokości ..... zł został ustalony w ten sposób, że liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania....., a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania i z powrotem, tj. .... km przemnożono przez stawkę za 1 km przebiegu pojazdu o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm<sup>3</sup> – 1,15 zł zgodnie z uchwałą nr LI/621/23 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 26 stycznia 2023 r. w sprawie określenia stawki za 1km przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży, uczniów oraz rodziców.”

3. Zwrot kosztów odbywał się będzie na podstawie zaświadczenia o liczbie dni w ciągu miesiąca, w których dziecko było dowożone i odbierane z ..... przedłożonego przez dyrektora .....w terminie do 10-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy zwrot kosztów.
4. Zwrot kosztów dowozu dokonany zostanie na podany przez Opiekuna nr rachunku bankowego: .....w terminie do 25-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy zwrot kosztów.

### § 3.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia .....
2. Każda ze stron ma prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w razie zmiany okoliczności lub stanu prawnego będących podstawą obowiązywania niniejszej umowy.
3. Strony mogą rozwiązać umowę również za obopólnym porozumieniem.

§ 4. Załącznikiem do niniejszej umowy jest wniosek Rodziców/opiekunów w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły.

### § 5.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Miasta i Gminy Bierutów.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 6. Dokonano weryfikacji podstaw zawarcia niniejszej umowy i uznano, że są spełnione przesłanki do zwrotu kosztów dowozu. Niniejsza umowa została zawarta przez Miasto i Gminę Bierutów na podstawie ..... ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe. Sposób realizacji określa art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

§ 7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Miasto i Gmina Bierutów

.....  
Opiekun

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

1) Miastem i Gminą Bierutów, ul. Moniuszki 12, 56-420 Bierutów/Centrum Usług Wspólnych w Bierutowie ul. Kolejowa 7, 56-420 Bierutów, w imieniu którego działa pełnomocnik Izabela Moga – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Bierutowie,

a

2) Panem/Panią ..... zam....., zwanym dalej Opiekunem

**- o następującej treści:**

**§ 1.**

1. Opiekun zobowiązuje się we własnym zakresie zapewnić dowożenie swojego syna/córki .....zwanego dalej Dzieckiem, do ..... i z powrotem.
2. Dziecko dowożone będzie przez Opiekuna środkami komunikacji publicznej – .....
3. Dowóz będzie się odbywał we wszystkie dni zajęć w danym miesiącu.
4. Za opiekę nad dzieckiem oraz wszelkie zdarzenia i szkody powstałe w czasie dowożenia, o którym mowa w niniejszej umowie, wyłączną odpowiedzialność ponosi Opiekun.

**§ 2.**

1. Opiekun oświadcza, że dowóz do szkoły odbywać się będzie środkami komunikacji publicznej.
2. Bilety dla dziecka i Opiekuna zakupione zostaną przez Opiekuna z uwzględnieniem ulg wynikających z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 380).
3. Opiekun jest zobowiązany posiadać w czasie dowozu do szkoły i w drugą stronę stosownych dokumentów poświadczających uprawnienia dziecka i Opiekuna do korzystania z ulg.
4. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.
5. Miasto i Gmina Bierutów nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowana działalnością Opiekuna.
6. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia i Opiekuna środkami komunikacji publicznej obliczana jest jako wysokość przedłożonych biletów w terminie do 10-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy zwrot kosztów.

7. Zwrot kosztów dowozu dokonany zostanie na podany przez Opiekuna nr rachunku bankowego: .....w terminie do 25 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy zwrot kosztów.

### § 3.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia .....
2. Każda ze stron ma prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w razie zmiany okoliczności lub stanu prawnego będących podstawą obowiązywania niniejszej umowy.
3. Strony mogą rozwiązać umowę również za obopólnym porozumieniem.

§ 4. Załącznikiem do niniejszej umowy jest wniosek Rodziców/opiekunów w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły.

### § 5.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Miasta i Gminy Bierutów.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 6. Dokonano weryfikacji podstaw zawarcia niniejszej umowy i uznano, że są spełnione przesłanki do zwrotu kosztów dowozu. Niniejsza umowa została zawarta przez Miasto i Gminę Bierutów na podstawie ..... ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe. Sposób realizacji określa art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

§ 7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Miasto i Gmina Bierutów

.....  
Opiekun

**Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 67/25  
Burmistrza Bierutowa z dnia 1 września 2025 r.**

....., dnia  
(miejscowość)

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

.....  
(adres zamieszkania rodzica/opiekuna)

**Rozliczenie kosztów przejazdu samochodem prywatnym ucznia  
niepełnosprawnego oraz jego rodzica/opiekuna do szkoły/ośrodka lub  
przedszkola**

.....  
(imię i nazwisko ucznia niepełnosprawnego)

W miesiącu..... z miejscowości .....  
(miejsce zamieszkania)

do.....  
(nazwa szkoły/ośrodka lub przedszkola)

był dowożony przeze mnie samochodem prywatnym przez..... dni.

.....  
(data i podpis rodzica/opiekuna)

Rozliczenie miesięczne dowozu dziecka niepełnosprawnego

(uzupełnia pracownik Centrum Usług Wspólnych)

A) .....km x stawka za 1 km przebiegu pojazdu wg uchwały..... = .....  
(koszt jednorazowy)

B) Dowóz dzienny do placówki.....  
(koszt jednorazowy dowozu x cztery strony lub dwie strony)

C) liczba dziennych przewozów w miesiącu.....

D) Należność do wypłaty .....  
(Ilość dni przewozu w miesiącu x stawka dzienna za dowóz)

E) Do wypłaty słownie:.....

.....  
(data i podpis pracownika rozliczającego koszty)

**ROZLICZENIE**

**kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (prawnych opiekunów) środkami komunikacji publicznej**

Na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... r. przedkładam rozliczenie kosztów dojazdu organizowanego przez rodziców (opiekunów prawnych) ucznia niepełnosprawnego środkami komunikacji publicznej.

.....  
(imię i nazwisko ucznia)

Zamieszkałej/go w

.....  
(miejsce zamieszkania)

do szkoły (placówki)

.....  
.....

.....  
..... (nazwa i adres szkoły (placówki))

za miesiąc .....

1. Należność wynikająca z zakupu biletów jednorazowych dla ucznia niepełnosprawnego oraz rodzica/opiekuna wynosi ..... zł.
2. Należność wynikająca z zakupu biletu miesięcznego dla ucznia niepełnosprawnego oraz rodzica/opiekuna wynosi ..... zł.
3. W załączeniu bilet miesięczny

W załączeniu bilety.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis składającego rozliczenie)